



EURAJOKI

**Talousarvio 2019
taloussuunnitelma 2019 – 2021**

**Kh 27.11.2018
Kv 11.12.2018**



Sisällys

Tekstiosa	4
YLEISPERUSTELUT	5
1 Yleinen talouskehitys.....	5
1.1 Kunnallistalous	5
KUNNAN STRATEGISET LINJAUKSET	6
1.2 Kuntastrategia	6
2 KÄYTTÖTALOUS.....	7
2.1 Aluksi.....	7
2.2 Tarkastuslautakunta	7
2.2.1 1000 Tarkastustoimi.....	7
2.3 Keskusvaalilautakunta	8
2.3.1 2000 Vaalit.....	8
2.4 Kunnanhallitus	9
2.4.1 3000 Päätöksenteko	9
2.4.2 3010 Hallintopalvelut.....	9
2.4.3 3020 IT-palvelut	10
2.4.4 3030 Talouspalvelut.....	10
2.4.5 3040 Henkilöstöpalvelut	11
2.4.6 3050 Elinkeino- ja viestintäpalvelut	12
2.4.7 3060 Osallisuus ja hyvinvointi	12
2.4.8 3070 Esimiestyön kehittäminen.....	13
2.5 Tekninen lautakunta	14
2.5.1 4000 Hallinto tekninen.....	14
2.5.2 4010 Vesihuoltopalvelut	14
2.5.3 4020 Yhdyskuntatekniset palvelut.....	15
2.5.4 4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut.....	16
2.5.5 4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut	16
2.6 Ympäristölautakunta	18
2.6.1 5010 Rakennusvalvonta.....	18
2.7 Sivistyslautakunta	20
2.7.1 6000 Sivistyskeskus.....	20
2.7.2 6010 Varhaiskasvatuspalvelut.....	21
2.7.3 6020 Perusopetuspalvelut.....	23
2.7.4 6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen	25
2.7.5 6040 Kasvun ja vanhemmuuden palveleminen	26
2.8 Vapaa-aikalautakunta	27
2.8.1 7000 Lasten ja perheiden hyvinvointipalvelut	27
2.8.2 7010 Harrastus- ja kulttuuripalvelut	28
2.8.3 7020 Kirjasto ja kansalaisopisto	28
2.9 Perusturvalautakunta	31
2.9.1 8000 Hallinto ja suunnittelu	31
2.9.2 8010 Terveystieteiden palvelut	32
2.9.3 8020 Sairaanhoidon palvelut.....	33
2.9.4 8030 Sosiaalityö ja perhepalvelut.....	34
2.9.5 8040 Kotihoitopalvelut.....	37
2.9.6 8050 Asumispalvelut.....	38
3 INVESTOINNIT	40
3.1 Aluksi.....	40
3.2 Kunnanhallituksen investoinnit.....	40
3.3 Teknisen lautakunnan investoinnit	40
Talousarviotaulukot.....	41
Käyttötalous	41
Tuloslaskelma	50
Rahoituslaskelma.....	56
Investoinnit.....	58

Liitteet.....	61
Teknisen lautakunnan hankekohtainen investointiohjelma	61
Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma.....	69

Eurajoen kunnan vuoden 2019 talousarviossa maltillinen kasvu

Eurajoen kunnan vuoden 2019 talousarviovalmistelussa on kiinnitetty huomiota maltilliseen talouskasvuun ja laadukkaiden lähipalvelujen ylläpitämiseen sekä käyttötalous- että investointiosassa. Eurajoen kunnan erinomaisen palvelutason ylläpito on yksi kuntamme keskeinen vetovoimatekijä ja sen säilyttäminen on yksi strategisia päätavoitteita. Kunnanvaltuuston joulukuussa 2017 hyväksymän uuden kuntastrategian ”Mahdollisuuksien Eurajoki” mukaisesti kunta haluaa toimia aktiivisessa yhteistyössä kuntalaisten kanssa sekä tarjota hyvinvoivan, turvallisen ja terveellisen ympäristön kuntalaisille. Kunnan vetovoimaan haetaan kasvua aktiivisella elinvoimapolitiikalla, jossa tarjotaan nykyaikaiset toimintaympäristöt uusille palveluille ja yrityksille. Keskeisessä roolissa ovat yrittäjätystävällinen toimintatapa ja monipuoliset asumismahdollisuudet, joita markkinoidaan aktiivisesti.

Eurajoen vakaan taloudellisen aseman turvaa vahva veropohja, jonka johdosta kunnalliset maksut ja veropohja ovat kilpailukykyisellä tasolla. Eurajoen kunnallisveroprosentti 18,00 on Satakunnan alhaisin. Keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2018 Suomessa on 19,86. Kunnan tuloveron osalta kasvua on 2,4 M€ verrattuna vuoden 2018 talousarvioon. Kiinteistöveron kasvu vuoteen 2018 verrattuna on 447 000€. Vuoden 2019 Investointitaso Eurajoen kunnalla on 5,1 M€. Investointien osalta jatketaan vuoden 2018 maltillista linjaa. Suurimpana investointihankkeena on Keskustan koulun peruskorjaus 1,5 M€.

Eurajoen kunnan osalta valtionosuuksiin on tulossa vuodelle 2019 1 M€:n lasku, jota kuitenkin kompensoi verotulojen nousu. Valtionosuuksien ennakoitaan laskevan myös taloussuunnitelmavuosina. Valtionosuuksien ennakoidusta alenemisesta huolimatta, Eurajoen kunnan taloudellinen tilanne jatkuu vahvana.

Eurajoen kunta on mukana hiilineutraalien kuntien HINKU-verkostossa, joka on ilmastomuutoksen hillinnän edelläkävijöiden verkosto ja kokoaa yhteen kunnianhimoisiin päästövähennyksiin sitoutuneet kunnat. Hinku-kunnat ovat sitoutuneet tavoittelemaan 80 prosentin päästövähennystä vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasosta. Kunnat pyrkivät vähentämään ilmastopäästöjään lisäämällä uusiutuvan energian käyttöä ja parantamalla energiatehokkuutta. Kunnat kannustavat myös paikallisia yrityksiä ja asukkaita ilmastotekoihin. Eurajoen kunta sitoutuu omalla toiminnallaan vähentämään ilmastopäästöjä ja tästä hyvä esimerkkinä mainittakoon kolmen sähköauton hankinta leasingmallilla. Autot ovat virka-aikana viranhaltijoiden käytössä ja iltaisin kuntalaisilla on mahdollisuus vuokrata autoja omaan käyttöön.

Tekstiosa

YLEISPERUSTELUT

1 Yleinen talouskehitys

Kuluvasta vuodesta on tulossa nykyisen suhdannevaiheen paras vuosi. Suomen talouden kasvu hidastuu kuitenkin selvästi noin 1,5 prosentin vuosikasvuihin tulevina vuosina. Hyvä talous- ja työllisyyskehitys sekä hallitusohjelman mukaiset sopeutustoimet tasapainottavat julkista taloutta lähivuosina.

Vuonna 2018 Suomen BKT:n ennustetaan kasvavan 3,0 %. Vahva talouskasvu nostaa työllisten määrän 1,6 % edellisvuotta korkeammaksi. Työllisyyden kasvu jatkuu nopeana tulevinakin vuosina. Valtionvarainministeriön mukaan vuonna 2019 talouskasvu hidastuu 1,7 prosenttiin. Kovin investointivaihe on ohitettu, merkittävin yksittäinen talouskasvua hidastava tekijä on rakennusinvestointien supistuminen. Yksityisten investointien kasvu jatkuu kuitenkin mittavien investointihankkeiden tukemana. Yksityisen kulutuksen kasvua tukee ansiotason nousun lisäksi työllisyyden koheneminen.

1.1 Kuntatalous

Kuntatalous heikkenee Valtionvarainministeriön laatiman Kuntatalousohjelman mukaan vuonna 2018 hieman edellisvuodesta toimintamenojen kasvun nopeutuessa ja verotulojen kasvun hidastuessa. Kuntien verotulojen kehitys jää likimain viime vuoden tasolle. Kunnallisveron kertymää pienentävät erityisesti tämän vuoden joulukuussa maksettavat poikkeuksellisen suuret ennakonpalautukset. Henkilöstömenot kääntyvät puolestaan neljän vuoden supistumisen jälkeen maltilliseen kasvuun mm. ansiotason nousun seurauksena. Niitä kasvattaa myös tuloksellisuuden perusturvan kertaerän kustannusvaikutus, joka kohdistuu vuodelle 2018.

Vuonna 2019 kuntatalouden tilikauden tuloksen arvioidaan hieman paranevan, ja myös vuosikate vahvistuu hieman kuluvasta vuodesta. Toimintamenoja kasvattavat sosiaali- ja terveyshuollon palvelutarpeen kasvun lisäksi kunta-alan palkankorotukset ja kilpailukyky-sopimuksen lomarahaleikkauksen päätyminen. Tulevana vuonna valtionosuuksia alentaa valtion ja kuntien välinen kustannustenjaon tarkistus sekä indeksikorotuksen jäädytys. Kuntatalouden nettoinvestoinnit pysyvät lähivuosina korkealla tasolla. Nykyisen rakennuskannan kunnossapito edellyttää edelleen mittavia korjausinvestointeja. Kuntatalouden lainanottotarvetta heijastava toiminnan ja investointien rahavirta pysyy kehitysarviossa negatiivisena vuoteen 2020 saakka. Sen jälkeen maakunta- ja sote-uudistus pienentäneen kuntatalouden menopaineita, ja kuntatalouden velkaantumisen arvioidaan taittuvan.

Uudet työehtosopimukset astuivat voimaan helmikuussa 2018. Sopimuskausi sisältää kaksi yleiskorotusta sekä kaksi järjestelyvaraerää ja on voimassa 31.3.2020 saakka. Sopimuskorotusten lisäksi lomarahaleikkauksen päätyminen nostaa työvoimakustannuksia vuonna 2019. Edelleen KT Kuntatyönantajat ja kunta-alan pääsopijajärjestöt sopivat keväällä 2018 tuloksellisuuden perustuvan kertaerän maksamisesta tammikuussa 2019. Erä kirjataan suosituksen mukaisesti vuoden 2018 tilinpäätöksen kuluksi.

Työnantajien sosiaaliturvamaksut laskevat vuonna 2017 ja 2018 selkeästi.

Sote- ja maakuntauudistus muuttaa julkisen talouden rakenteita, kuntataloutta kokonaisuutena sekä yksittäisten kuntien taloutta aikataulun toteutuessa vuonna 2021. Vaikutukset tarkentuvat sitä myötä, kun uudistuksen valmistelu ja toimeenpano etenee.

KUNNAN STRATEGISET LINJAUKSET

1.2 Kuntastrategia



2 KÄYTTÖTALOUS

2.1 Aluksi

Talousarvion 2019 ja taloussuunnitelman 2019 – 2021 käyttötalousosa on esitetty taulukko-osan taulukossa 1. Suunnitelmakauden loppuvuosien 2020 – 2021 kehitystä kuvaavat euromääräiset luvut ovat vuoden 2018 rahanarvossa.

2.2 Tarkastuslautakunta

2.2.1 1000 Tarkastustoimi

Toiminta-ajatus

Kunnan hallinnon ja talouden tarkastaminen koostuu tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan suorittamasta työstä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston päättävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tätä tehtävää varten tarkastuslautakunta kokoontuu määräajoin käsittelemään niitä asioita, jotka on kirjattu tarkastuslautakunnan tarkastussuunnitelmaan. Lautakunta käsittelee mm. tilintarkastajan raportteja ja haastattelee kunnan johtavia viranhaltijoita.

Painopistealueet suunnitelmakaudella 2019 – 2021

Tarkastusvuoden päätteeksi tarkastuslautakunnan tehtävänä on laatia arvio siitä, miten kunnanvaltuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ovat toteutuneet.

JHTT-tilintarkastajan tehtävänä on Kuntalain 123 §:n mukaan tarkastaa:

- onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- ovatko valtionosuuden perusteista annetut tiedot oikeita;
- onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta järjestetty asianmukaisesti.

Edellä mainittujen tehtävien suorittamiseksi tilintarkastaja suorittaa työohjelmansa mukaisesti työnsä käyttämällä aikaa 19 työpäivää (sis. tarkastuslautakunnan kokoukset) vuodessa. Tilintarkastaja laatii jokaiselta viranhoidtovuodelta tilintarkastuskertomuksen osoitettuna kunnanvaltuustolle. Varainhoitovuoden aikana esille tulleista asioista tilintarkastaja raportoi ensisijaisesti tarkastuslautakunnalle.

2.3 Keskusvaalilautakunta

2.3.1 2000 Vaalit

Vuonna 2019 järjestetään eduskunta-, maakunta ja EU-vaalit. Määrärahaa on varattu vaalien suorittamiseen yhteensä 72 620 euroa. Valtiolta kunta saa korvausta ainakin eduskuntavaalien järjestämisestä. Tuloksi on arvioitu 15 000 euroa. Tilivelvollisena vaalien tehtäväalueesta vastaa **hallintojohtaja**.

2.4 Kunnanhallitus

Kunnanhallitus johtaa kunnan hallintoa ja palvelutuotantoa kunnanvaltuuston asettamien tavoitteiden saavuttamiseksi ja kantaa kokonaisvastuun kunnan toimintojen ja palvelujen kehittämisestä. Lisäksi kunnanhallitus pyrkii vaikuttamaan kunnan toimintaympäristöön kunnanvaltuuston asettamien päämäärien saavuttamiseksi ja kunnan jäsenten eduksi.

2.4.1 3000 Päätöksenteko

Kunnanhallituksen alainen päätöksenteon palvelualue sisältää kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja toimikuntien kokouksista aiheutuvat menot. Tehtäviensä hoitamiseksi kunnanvaltuusto kokoontuu noin 8 kertaa ja kunnanhallitus noin 25 kertaa toimintavuonna. Kunnanhallituksen asettamat toimikunnat kokoontuvat erityistehtävien hoitamiseksi tarvittaessa.

Sekä kunnanvaltuuston että kunnanhallituksen määrärahoihin on varattu strategiaseminaareihin ja luottamushenkilöiden koulutukseen yhteensä 18 000 euroa.

Kunnanvaltuuston tuloarvioon on varattu 600 000 euroa viimeiseen yhdistymisavustuserään. Lisäksi valtio maksaa valtionosuuksien vähenemisen kompensatiota kunnalle 660 000 euroa yhdistymisavustuksen yhteydessä. Viimeinen kompensatioerä maksetaan vuonna 2019.

Tilivelvollinen viranhaltija on **hallintojohtaja**.

2.4.2 3010 Hallintopalvelut

Toiminta-ajatus

Kunnanhallituksen alainen hallintopalvelut -palvelualue sisältää kunnanjohtajan, hallinto-toimen, edustuksen, yhteistoimintaelinten, maankäyttö- ja hallinta sekä keskitetyistä menoista aiheutuvat määrärahat.

Tilivelvollinen viranhaltija maankäytön- ja hallinnan osalta on **kunnanjohtaja** ja muiden osalta **hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Yhteistoimintaelinten kustannuspaikka sisältää kunnallisen työmarkkinalaitoksen, Satakuntaliiton kuntayhtymän ja Suomen Kuntaliitolle maksettavat menot joihin varataan yhteensä 144 000 euroa.

Edustukseen on 35 000 euron määräraha, joka sisältää ystävyyskuntavierailun kunnan virallisen delegaation kulut.

Kaavoituksen kustannukset ovat 65 000 euroa.

Luottamushenkilöiden ja henkilökunnan kouluttamiseen varataan 25 000 euroa. Määrärahaalla järjestetään ajankohtaista koulutusta.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia - Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Dynasty/ sähköisen al- lekirjoituksen käyttöön- otto	käyttöönottoajankohta	käytössä 31.12.2019 mennessä

2.4.3 3020 IT-palvelut

Toiminta-ajatus

IT-palvelut- palvelualue sisältää keskitetysti järjestettävät kunnan IT-palveluihin sisältyvät toimintamenot.

Tilivelvollinen viranhaltija on **hallintojohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Toimivat ja tehokkaat tietoliikenneyhteydet ovat kriittinen tekijä organisaation toiminnalle. Tietoliikenneverkon kehittämistä yhteistyökumppaneiden kanssa jatketaan. Palvelinten leasing- ja ylläpitosopimuksesta aiheutuvat kustannukset sekä olemassa olevista ja uusista ohjelmista aiheutuviin käyttö- ja ylläpitokustannuksiin varataan 588 100 euroa

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia - Mahdollisuuksien Eu- rajoki	Tavoite	Toteutumista ku- vaava kritee- ri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Digitalisaation lisäämi- nen kuntalaisille tarjotta- vissa palveluissa	sähköinen uutiskir- je ja sähköiset lo- makkeet	käytössä soveltuvasti 31.12.2019 mennessä

2.4.4 3030 Talouspalvelut

Toiminta-ajatus

Taloushallinto huolehtii talousarvion valmistelusta, kirjanpidosta ja tuottaa kunnan ja kunta-konsernin tilinpäätöksen toimintakertomuksineen. Taloushallinto suorittaa talouteen ja toiminta-kohtistuvaa ohjausta, valvontaa, seurantaa ja raportointia. Ajantasaisella ja monipuolisella raportoinnilla tuotetaan valtuustolle, kunnanhallitukselle, lautakunnille ja viranhaltijoille hyvä päätöksenteon pohja. Tilivelvollinen viranhaltija on **talousjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Taloushallinnon ohjelmiston kaikkien ominaisuuksien hyödyntämisen varmistaminen palvelu-alueilla. Henkilökunnan sisäiseen neuvontaa ja ohjaukseen panostaminen mm. koulutuksin. Raportointijärjestelmän laaja käyttö talouden johtamisessa kaikilla palvelualueilla.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia - Mahdollisuuksien Eu- rajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriiteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Henkilökunnan sisäinen koulutus ajankohtaisista asioista	työpajat esimiehille osastopalaverien ja esimieskoulutusten yhteydessä	hallintokunnittain kaksi kertaa vuodessa (tai tarpeen mukaan)
Vetovoimainen	Toimiva omistajaohjaus	konserniohjeen päivittäminen	31.3.2019 mennessä

2.4.5 3040 Henkilöstöpalvelut

Toiminta-ajatus

Henkilöstöpalvelut luo edellytykset hyvälle henkilöstöpolitiikalle. Keskitetyt henkilöstöpalvelut tukevat hallintokuntia niiden perustehtävän toteuttamisessa. Tilivelvollinen viranhaltija on **talousjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 -2021

Henkilöstön hyvinvoinnista huolehtiminen aktiivisella henkilöstöpolitiikalla. Varmistetaan palkkahallinnon oikeellisuus ja oikea-aikaisuus. Panostetaan henkilökunnan sisäiseen neuvontaa ja ohjaukseen mm. koulutuksin.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia - Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriiteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Henkilökunnan sisäinen koulutus ajankohtaisista asioista	työpajat esimiehille osastopalaverien ja esimieskoulutusten yhteydessä	hallintokunnittain kaksi kertaa vuodessa (tai tarpeen mukaan)
Hyvinvoiva ja palvelu	Asiakkaiden yhteydenottoihin vastaaminen ilman viivettä	webropol-kysely	vastausaika enintään 3 päivää

2.4.6 3050 Elinkeino- ja viestintäpalvelut

Toiminta-ajatus

Elinvoima käsittää kaikki ne kunnan ja sen yhteistyökumppaneiden toimet, jotka edistävät yritysten ja asukkaiden sijoittumista kuntaan, auttavat olemassa olevia yrityksiä menestymään kunnassa ja lisäävät kunnan vetovoimaa asuinpaikkana. Elinkeinopalvelut ovat osa elinvoiman kokonaisuutta. Kunta edistää aktiivisesti yritysten menestymistä Eurajoella. Yritysneuvonnalla ja yrityspalveluilla on keskeinen rooli ja ne hoidetaan nopeasti ja tehokkaasti.

Viestintäpalveluilla tarkoitetaan sisäisen ja ulkoisen viestinnän kokonaisuutta. Sisäinen viestintä käsittää organisaatioviestinnän tiedonkulun ja vuorovaikutuksen. Ulkoinen viestintä käsittää viestinnän, joka kohdistuu organisaation ulkopuolelle. Tilivelvollinen viranhaltija on **kehitysjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Panostetaan suoraan ja yhteistyökumppaneiden kautta yritysneuvontaan sekä alkaville yrityksille että kunnassa jo toimiville yrityksille. Seudullista elinkeino-yhteistyötä vahvistetaan.

Viestintäpalveluita uudistetaan ja monipuolistetaan. Valitaan uusia viestintä- ja markkinointikanavia tukemaan toimintaa ja toimimaan tiedon jakamisen lähteinä.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia - Mahdollisuuksien Euro- rajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Osaavan työvoiman varmistaminen	Selvitys yritysten työvoimatarpeista	30.6.2019 mennessä
Hyvinvoiva ja palveluva	Kunnan markkinoinnin ja tiedotuksen tehostaminen	uusien markkinointi- ja tiedotuskanavien käyttöönotto	viestit tavoittavat eri kohderyhmät
Vetovoimainen	tonttimarkkinoinnin tehostaminen	kohderyhmän segmentointi, tonttialueiden profilointi	myydyt/vuokratut tontit per vuosi vrt. lähtötilanne
	Aktiivinen yritystukitoiminta	aloittavien ja jatkavien yritysten kontaktimäärät	31.12.2019 mennessä (aloittavien yritysten määrä)

2.4.7 3060 Osallisuus ja hyvinvointi

Toiminta-ajatus

Kuntalaisten osallisuus ja vaikuttaminen on tärkeä osa kunnan toimintaa ja asiakaslähtöisten palveluiden kehittämistä. Osallisuuden toiminta-ajatuksena on luoda ja kehittää verkostopohjaista toimintamallia kumppanuuksiin ja sidosryhmiin.

Hyvinvointijohtamisella edistetään yksilöiden ja yhteisöjen terveyttä ja elämänhallintaa. Yhteistyömalleja halutaan kehittää ns. kolmannen sektorin kanssa erityisesti terveyden, ravitsemuksen, kulttuurin ja liikunnan toimijoiden kanssa. Tilivelvollinen viranhaltija on **kehitysjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Tehdään yhdessä tekemisen Eurajoki, jossa on aktiiviset ja kiinteät alueelliset verkostot. Tuetaan asuinalueiden omaleimaista identiteettiä ja siihen liittyvää kansalais- ja vapaaehtoistoimintaa. Mahdollistetaan asukkaiden vapaaehtoistoimintaa eri tavoin, mm. toiminta-avustuksilla.

2.4.8 3070 Esimiestyön kehittäminen

Toiminta-ajatus

Esimiestyön kehittämisen avulla lisätään johtamisen ja esimiestyön tehokkuutta. Toiminta-ajatuksena on vahvistaa osallistujan taitoja sekä oman organisaation/vastuualueen johtamisessa ja kehittämisessä että oman johtajuuden kehittämisessä. Tilivelvollinen viranhaltija on **kehitysjohtaja**.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia - Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Esimiestyön kehittäminen	johtamisen erikoisammattitutkinnon tai lähiesimiestyön ammattitutkinnon suorittaminen	30.6.2021 mennessä

2.5 Tekninen lautakunta

2.5.1 4000 Hallinto tekninen

Toiminta-ajatus

Teknisen hallinnon toiminta-ajatuksena on hallinnoida ja mahdollistaa kunnan sisäisten tuki- palveluiden sekä kuntalaisille tarjottavien palveluiden strategian mukaista toteutumista sekä laatutasoa.

Tilivelvollisena viranhaltijana teknisen hallinnon tehtäväalueesta vastaa **tekninen johtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Valtuuston hyväksymän kuntastrategian toteuttaminen. Kunnan investointiohjelman pitkäjänteinen ja suunnitelmallinen kehittäminen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia - Mahdollisuuksien Eu- rajoki	Tavoite	Toteutumista ku- vaava kritee- ri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Vetovoimainen	Palvelujen kehittäminen saatujen palautteiden perusteella.	Kuntalaiskysely, jolla selvitetään teknisten palvelujen palvelutasoa ja asiakastytyvääisyyttä	Kuntalaiskyselyn toteuttaminen kunnan nettisivuilla vuonna 2019
	Tonttimarkkinoinnin tehostaminen	Kohderyhmän segmentointi, tonttialueiden profilointi (erityispiirteet, profilointi)	Myydyt/vuokratut tontit per vuosi vrt. lähtötilanne

2.5.2 4010 Vesihuoltopalvelut

Toiminta-ajatus

Vesihuoltopalvelujen tehtäväalue sisältää vesihuollon, jätehuollon, kaukolämpöverkoston sekä alueellisen pelastuslaitoksen kuntakohtaiset menot ja tulot.

Tilivelvollisena viranhaltijana tarpeita vastaavan asumisen edistämisen tehtäväalueesta vastaa **tekninen johtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Palveluita kehitetään edelleen suunnitelmallisesti. Vesihuoltoverkostojen paikkatietojärjestelmän ajantasaistamista tehostetaan, verkostojen saneerausta jatketaan ja varavesiyhteysien toiminta poikkeusoloissa varmistetaan.

Rakennetun infraomaisuuden hallintaa tehostetaan infran kuntokartoituksen ja saneeraustarpeen selvityksen keinoin.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia - Mahdollisuuksien Eu- rajoki	Tavoite	Toteutumista ku- vaava kritee- ri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Hyvinvoiva ja palvele- va	Toimittaa asiakkailleen hyvälaatuista vettä häiriöt- tömästi ja johtaa jätevedet hallitusti Raumalle ja Po- riin	Veden toimitusjake- luun liittyvien yllättä- vien ja suunniteltujen huoltokatkosten kesto	Huoltokatkot kestävät enintään 4 tuntia kerral- laan
	Parempi toimitusvarmuus.	Laskuttamattoman veden osuus	Verkostoon toimitetun veden hukkaprosentti on vuonna 2019 alle 15%

2.5.3 4020 Yhdyskuntatekniset palvelut

Toiminta-ajatus

Teknisen lautakunnan alainen toimivan yhdyskuntateknisten palvelujen tehtäväalue sisältää liikenneväylien, puistojen ja yleisten alueiden sekä maa- ja metsätilojen menot ja tulot.

Tilivelvollisena viranhaltijana toimivan yhdyskuntarakenteen edistämisen tehtäväalueesta vastaa **alueinsinööri**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Toimivan yhdyskuntarakenteen edistämisen tehtäväalue tuottaa kokonaisvaltaisesti oman hallinnonalansa palveluja kustannustehokkaasti ja laadukkaasti. Toiminnalla luodaan ja ylläpidetään palveluja, jotka luovat viihtyisän, turvallisen ja toimivan ympäristön asumiselle ja yrittämiselle. Toiminta luo osaltaan myös edellytykset muiden hallintokuntien palvelutuotannolle.

2.5.4 4030 Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut

Toiminta-ajatus

Teknisen lautakunnan alainen kiinteistöhuollon tehtäväalue sisältää kiinteistötoimen eli rakennusten kunnossapidon, vuokraamisen ja muut huoneistomenot sekä keskitetysti hoidetun kiinteistöhuollon menot. Tilivelvollisena viranhaltijana kiinteistöhuollon tehtäväalueesta **vastaa kunnanrakennusmestari**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Kiinteistöjen hoitoa, automatisointia ja energian käyttöä kehitetään niin, että päästään hyviin tuloksiin, kustannusten laskuun ja pitkänajan taloudellisempaan kehitykseen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia - Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Hyvinvoiva ja palveluva	Tyytyväiset asiakkaat.	Kiinteistöhuollon palvelupyynnöt ja niihin vastaaminen	Vastausaika vuorokausi (työpäivä)

2.5.5 4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut

Toiminta-ajatus

Teknisen lautakunnan alainen ruoka- ja toimitilapalvelujen tehtäväalue hoidetaan keskitetysti. Toimitilapalvelujen tehtävänä on tarjota kunnan tiloja käyttäville ja niissä asioiville puhtas ja viihtyisä ympäristö sekä huolehtia omalta osaltaan kunnan kiinteistöjen arvon ja kunnan säilymisestä. Ruokapalvelujen toiminta-ajatuksena on tarjota maittavaa ja ravitsevaa ruokaa taloudellisesti eri asiakasryhmien tarpeet huomioiden. Tilivelvollisena viranhaltijana on **palvelupäällikkö**, jonka tehtäväalueeseen kuuluu myös tilatoimen hallinnointi.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset vaativat henkilöstön osaamisen laajentamista, kehittämistä ja tarkentamista. Toimintaa tarkastellaan yhteistyössä henkilöstön kanssa, työhyvinvointi huomioiden.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia - Mahdollisuuksien Eu- rajoki	Tavoite	Toteutumista ku- vaava kritee- ri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Mahdolliset esiin tulleet työryhmien kehittämisehdotukset pilotoidaan ja hyväksi todetut toimintamallit otetaan osaksi normaalia toimintaa. Toiminnan kehittäminen asiakkaiden näkökulmasta.	Ruokapalveluissa poikkihallinnolliset työryhmät jatkavat kokoontumisiaan vähintään kaksi kertaa vuodessa	Tavoitteena yksi käytöön otettu hyväksi todettu toimintamalli
	Aktivoida asiakkaita arvioimaan työkohteensa puhtaustasoa silmämääräisesti	Kaksi kertaa vuodessa tehtävä silmämääräinen puhtaustason arviointi asiakkaiden toimesta. Arvioinnin apuna käytetään Suomen standardisoimisliiton mittaus- ja arviointijärjestelmää	Tavoitteena saavuttaa keskimääräisenä arviointipuhtaustaso 4.

2.6 Ympäristölautakunta

2.6.1 5010 Rakennusvalvonta

Toiminta-ajatus

Ympäristölautakunta vastaa kunnan rakennusvalvonnasta ja ympäristönsuojelusta. Toiminta-ajatuksena on kunnan strategian mukaisesti edistää turvallisen, terveellisen ja viihtyisän rakennetun ympäristön muodostumista suunnitelmien tarkastuksen, neuvonnan ja ohjauksen sekä rakennustyön ja rakennetun ympäristön valvonnan sekä hyvän asiakaspalvelun avulla. Päätöksenteossa korostetaan oikeudenmukaisuutta sekä vastuunkantoa päätösten lainmukaisuudesta.

Tilivelvollisena viranhaltijana hallinnon tehtäväalueesta vastaa **johtava rakennustarkastaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Asiakaspalvelu: Ollaan asiakaspalvelussa helposti tavoitettava, avulias ja tasapuolinen. Sähköisen asioinnin käyttöönotto vuonna 2019.

Rakentaja : Korostetaan perustyössä rakennushankkeeseen ryhtyvän vastuuta ja hänen asiantuntijoidensa osaamista ja hankkeeseen sitoutumista. Korostetaan aloituskokouksen merkitystä kaikille rakennustyön osapuolille. Painotetaan kosteuden hallintajärjestelmän käyttöönottoa kaikissa rakennushankkeissa.

Henkilöstö: Huolehditaan henkilöstön työtaitojen ja ammattinäkemysten säilymisestä ja kehittämisestä.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia -	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Mahdollisuuksien Eurajoki			
Aktivoiva	Rakennusvalvonnan sähköisen asiointi	ohjelman käyttöönotto	31.12.2019 mennessä
	Rakennusvalvonnan sähköinen arkistointi	ohjelman käyttöönotto	31.12.2020 mennessä
Hyvinvoiva ja palveleva	Lupien käsittelyaika	rakennustarkastaja enintään 3 viikkoa	90 % luvista
	Katselmukset	rakennustarkastaja enintään 1 viikko	90% katselmuspyynnöistä
	Aloituskokoukset	lupapäätös / ehto	100 % luvista
Vetovoimainen	Jatkuva valvonta	turvallinen ja terveellinen ympäristö	kuntalaispalautteet

2.6.2 5020 Ympäristönsuojelu

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Valvotaan ja edistetään ympäristösuojelua siten, että turvataan kunnan asukkaille terveellinen ja turvallinen elinympäristö.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia - Mahdollisuuksien Eu- rajoki	Tavoite	Toteutumista ku- vaava kritee- ri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Ympäristön suojelun sähköinen asiointi	ohjelman käyttöö- otto	31.12.2020 mennessä
Vetovoimainen	Jatkuva valvonta	turvallinen ja tervee- ellinen ympäristö	kuntalaispalautteet

2.7 Sivistyslautakunta

2.7.1 6000 Sivistyskeskus

Toiminta-ajatus

Sivistyslautakunta vastaa yhdessä sivistystoimen kanssa kunnan sivistystoimesta.

Sivistyslautakunnan palvelualueita ovat:

- Varhaiskasvatuspalvelut
- Perusopetuspalvelut
- Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen
- Kasvun ja vanhemmuuden palveleminen

Tilivelvollisena viranhaltijana palvelualueista vastaa **sivistysjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Vapaa-ajan palvelutuotannon, kirjastopalvelujen ja liikuntapaikkojen hoidon ja kunnossapidon päävastuussa on **palvelupäällikkö**.

Alle kouluikäisten hoidosta sekä kasvun ja oppimisen edistämisestä päävastuussa ovat **varhaiskasvatusjohtaja** ja **varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö**.

Peruskouluikäisten kasvun ja oppimisen edistämisestä vastaavat **sivistysjohtaja** ja kouluyksiköiden **rehtorit**.

Osaamisen varmistamisesta ja työelämään siirtymisestä prosessina vastaa **lukion rehtori**.

Kasvun ja vanhemmuuden tukemisesta ja vahvistamisesta vastaa **koulukuraattori**.

Osaamisen, harrastamisen ja kulttuurin edistämisestä prosessina vastaa **asiakkuuspäällikkö**.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia – Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Sivistyspalvelujen saatavuus on kattavaa ja kuntalaisten osallistuminen vuorovaikutteista.	Kuntalaiset ja yhteisöt ja yhdistykset ovat aktiivisessa yhteistyössä sivistystoimen kanssa.	Sivistyspalvelujen yhteydessä toimii kuntalaisista koostuvia yhteisöjä/yhdistyksiä, esim. vanhempainyhdistys, oppilaskunta, luokkatoimikunta tai vastaava.
Hyvinvoiva ja palvelu	Sivistyspalvelut saavuttavat kuntalaiset tasa-arvoisesti	Sivistystoimi kerää palautetietoa palveluistaan kuntalaisilta.	Avainprosessien toimijat keräävät palautetietoa vähintään yhdestä toiminnos-

	ja taataan kuntalaisille sujuva arki.		taan kuntalaisilta.
Vetovoimainen	Eurajoen kunnan sivistyspalvelut ovat monipuoliset ja oppimisen ja kasvamisen tuen palvelut seutukunnan parhaat.	Oppimisen ja kasvamisen tuen henkilöstöä on riittävästi ja osaaminen korkeatasoista.	Oppimisen ja kasvamisen tuen henkilöstöä on varhaiskasvatuksessa 1 per 100 lasta kohti ja perusopetuksessa 1 per 100 oppilasta kohti.

2.7.2 6010 Varhaiskasvatuspalvelut

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava sekä paikallisen omaleimaisuuden huomioiva varhaiskasvatus ja esiopetus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille, oppilaille ja opiskelijoille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukevat lasten ja perheiden arkea.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Vaikka lasten lukumäärä on pysynyt kunnassa melko samana, on varhaiskasvatuspalvelujen piirissä olevien lasten määrä kasvanut. Palvelun kysynnän kasvu on ollut tasaista ja kunnan on vastattava tähän tarpeeseen järjestämällä lisäpaikkoja olemassa oleviin tiloihin ja esim. ns. satelliittiryhmien avulla.

Henkilöstöresurssiin ja työhyvinvointiin panostamalla varmistetaan laadukas varhaiskasvatus Eurajoella.

Ilta- viikonloppuhoidon tarve on lisääntynyt ja avoimia varhaiskasvatuspalveluja kehitetään tärkeänä lasten kotihoitoa tukevana toimintana.

Eurajoen kunnan varhaiskasvatussuunnitelma on otettu käyttöön. Tavoitteena on toimintakulttuuri, jossa lapsen ja perheen osallisuus ja vuorovaikutus ovat vahvaa ja pedagogiikan merkitys kasvaa. Varhaiskasvatus panostaa lapsen fyysiseen aktiivisuuteen perustuen Opetus- ja kulttuuriministeriön varhaisvuosien fyysisen aktiivisuuden suosituksiin.

Digitaalisuutta hyödynnetään yhä enemmän esiopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa.

1.9.2018 alkaen varhaiskasvatuslaissa säädetään mm. varhaiskasvatuksen tietovarannosta, Vardasta, joka otetaan käyttöön asteittain 1.1.2019 alkaen. Tietovarannon tarkoituksena on mahdollistaa varhaiskasvatustietojen tietoturvallinen ja keskitetty sähköinen kokoaminen ja käsittely. Tarkoituksena on tehostaa hallinnon toimintaa ja edistää tietoon perustuvaa kehittämistä ja päätöksentekoa. Tietovarannon järjestelyasiat ovat varhaiskasvatuksen hallinnon henkilöstön merkittävä tehtävä vuonna 2019.

Varhaiskasvatuslaissa korostetaan laadun arviointia, jota toteutetaan eri tahoilta ja eri kohteisiin myös varhaiskasvatussuunnitelmassa ja toimintakulttuurin muutoksessa.

Varhainen tuki ja ennaltaehkäisevät palvelut ovat osa varhaiskasvatuksen palveluohjausta.

Eurajoen kunta tukee lasten kotihoitoa ja yksityistä varhaiskasvatusta. Tavoitteena on perheen sopivan lasten hoitomuodon löytäminen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia – Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Varhaiskasvatus on edelläkävijä sähköisissä palvelussa (hakemus, päätökset, hoitoaikojen ilmoittaminen). Sähköiset prosessit ovat sujuvia ja taloudellisia (esim. paperille tulostus ja postitukset vähenevät)	eAsiainkäyttäjät	70 % asiakkaista
	Avoimen varhaiskasvatustoiminnan kehittäminen ja yhteistyö seurakunnan ja muiden järjestöjen kanssa	Avoimen varhaiskasvatustoiminnan kehittäminen ja laajentaminen myös Luvian alueelle	Kävijämäärän kasvu Toiminnan aloitus Luvian alueella syksyllä 2019
	Lapsiperheiden palveluissa verkostoituvan toimintamallin kehittäminen yhteistyössä terveydenhuollon, perusturvan ja koulutoimen kanssa	Toimintamallin työstäminen yhteistyössä muiden toimintatahojen kanssa ja mallin käyttöönotto	Toimintamallin käyttöönotto v. 2019
Hyvinvoiva ja palveleva	Varhaiskasvatuksessa kehitetään palveluohjausta	Palveluohjaus määritelty ja käytössä.	Toteutuu kaikissa varhaiskasvatuksen toiminnoissa
	Lapsen varhaisen tuen mallintaminen	Varhaiskasvatuksen erityisopettajat määrittelevät varhaisen tuen käytännöt kolmiportaisen tuen mallia käyttäen	Malli valmistuu ja on käytössä 1.8.2019
	Lapsille esitellään erilaisia liikkumisen muotoja ja toteutetaan Ilo kasvaa liikkuen ohjelmaa koko varhaiskasvatuksessa	Luodaan varhaiskasvatukseen oma liikuntakäsikirja joka toimii työvälineenä ryhmävasuja suunniteltaessa Edetään Ilo kasvaa liikkuen pienet askeleet ohjelman mukaisesti	Varhaiskasvatuksen oma liikuntakäsikirja on kaikissa yksiköissä työvälineenä käytössä 1.8.2019 Jokainen yksikkö on toteuttanut Ilo kasvaa liikkuen ohjelmaa suunnitellusti
Vetovoimainen	Varhaiskasvatuksen palvelut ovat laadukkaita ja vetovoimaisia	Henkilöstöä on riittävästi ja täydennyskoulutusta tarjotaan koko henkilöstölle	Varhaiskasvatukseen käytetään enemmän resursseja kuin muualla.
	Palveluja on kysyntää vastaavasti (tilat ja henki-	Oikeus varhaiskasvatukseen toteutuu lain mukai-	Riittävä henkilöstö ja valmius uusien tilojen

	löstö)	sesti	(satelliittiryhmän) käyttöönottoon
	Näkyvyys ja markkinointi	Näkyvyys arjessa ja sosiaalisessa mediassa ja toiminnan ja tapahtumien markkinointi	Kunnan varhaiskasvatuksen kotisivujen päivitys

2.7.3 6020 Perusopetuspalvelut

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava sekä paikallisen omaleimaisuuden huomioiva perusopetus sekä hyvän jatko-opintokelpoisuuden tarjoava lukiokoulutus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille, oppilaille ja opiskelijoille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukevat lasten ja perheiden arkea.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Eurajoen kunta korostaa uuden opetussuunnitelman jalkauttamista käytännön opetukseen korostaen monialaisten opintojen merkitystä. Oppilasarviointia kehitetään oppimiskeskustelujen avulla.

Informaatioteknologian opetus ja sähköisten oppimisympäristöjen käyttö omaksutaan ja vakiinnutetaan korkeatasoiseksi. Sivistystoimi on mukana alueellisessa tieto- ja viestintätekniikan hankkeessa. Näillä sekä omalla digitutor-toiminnalla luodaan yhteiset tieto- ja viestintätekniikan osaamisen taitotasot sekä opettajille että oppilaille.

Oppimisen tuessa korostetaan yhdenvertaista tukea. Painopiste on ennalta ehkäisevässä toiminnassa ja varhaisessa puuttumisessa. Sivistystoimi panostaa perusopetuksen yksiköissä Verso (vertaissovittelu) -menetelmään.

Painopistealueena tulevana vuosina on valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteiden mukainen oppimisympäristöjen kehittäminen ja uudistaminen kahdella eri pääalueella, koulujen peruskorjausten myötä sekä oppimiskalusteiden uusimisen myötä.

Liikkuva lapsi ja nuori on kunnan voimavara. Terveet elämäntavat ja hyvinvointi korostuvat Liikkuva koulu-hankkeen ja Feel Well - hankkeen kautta.

Kansainvälisyyskasvatusta edistetään projektein (mm. ystävyys- ja kummikoulutoiminta, Erasmus+) ja leirikoulutoiminnalla sekä osallistamalla ystävyyskuntatoimintaan.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan kehittäminen kouluissa tukee kuntalaisten sujuvaa arkea.

Sivistystoimi on mukana kymmenen satakuntalaisen kunnan yhteisessä Osaava Satakunta - hankkeessa, jolla tuotetaan opetushenkilöstölle täydennyskoulutusta.

Talousarvio 2019 sisältää joustavan perusopetuksen toiminnan aloittamisen 1.8.2019 alkaen sekä määrärahan toisen asteen koulutuksen tukemiseen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia – Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Oppilaiden ja perheiden osallisuus	Oppilaskuntien ja vanhempanyhdistysten toiminta, vertaissovittelu	Oppilaskunnat ja vanhempanyhdistykset kokoontuvat säännöllisesti kaikissa yksiköissä
	Osallisuus arvioinnissa	Oppilaat ja vanhemmat oppimiskeskusteluissa	Oppimiskeskustelut etenevät suunnitelman mukaisesti
	Vertaissovittelu	Kaikki yksiköt koulutetaan vertaissovitteluun	Jokaisessa yksikössä toimii vertaissovittelu; ohjaa va henkilöstön jäsen
Hyvinvoiva ja palveluva	Sähköiset palvelut	Oppilailla ja huoltajilla mahdollisuus sähköiseen asiointiin. Tietohallinnon uudistukset	Wilman käytön edistäminen, muut sähköiset palvelut. Tietohallintosääntöjen päivitys
	Monipuolinen pedagoginen osaaminen	Henkilöstön koulutus, opetussuunnitelman toteutus, monipuoliset oppimismenetelmät	Täydennyskoulutuksen määrä, opsin jalkauttaminen, Ihmeelliset vuodet – menetelmä
Vetovoimainen	Perusopetuksessa on seutukunnan parhaat opetuspalvelut	Opetusryhmien keskiarvo seutukuntaa pienempi, oppimisen tuen riittävät palvelut	Perusopetukseen resurssit vähintäänkin vuoden 2018 tasolla
	Näkyvyys ja markkinointi	Näkyvyys mediassa, somessa ja arjessa.	Sähköinen kouluesite, koulujen tapahtumien markkinointi
	Oppimisen tuen palvelut ovat seutukunnan parhaat	Erityisen tuen resursointi ja psykologipalvelujen oma tuotanto	Toisen psykologin toimen perustaminen ja erityisopettajien määrän nostaminen

2.7.4 6030 Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on tarjota kuntalaisille laadukas ja tasapuolinen lakisääteiset velvoitteet huomioonottava hyvän jatko-opintokelpoisuuden tarjoava lukiokoulutus sekä järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille, oppilaille ja opiskelijoille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukevat lasten ja perheiden arkea.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Eurajoella on lähipalveluna oma lukio, joka tarjoaa laadukkaat ja monipuoliset kurssit sisältäen taito- ja taideaineet. Lukion opiskelijoille tarjotaan riittävät informaatioteknologian välineet hyvien oppimistuloksien saavuttamiseksi. Eurajoen kunnan tavoitteena on aktiivinen toiminta riittävän opiskelijamäärän turvaamiseksi. Lukiolaisten koulumatkat korvataan sekä oppikirjat korvataan opintosuorituksia vastaan sekä lukiolaisia avustetaan informaatioteknologiavälineiden hankkimisessa. Sähköisten ylioppilaskirjoitusten ja kokeiden käyttö vakiinnutetaan edelleen. Oppimisen tukeen panostetaan Somebody-menetelmän avulla.

Nuorten työpaja Nosturin, etsivän nuorisotyön ja työllistämistoiminnan tärkeimpänä tehtävänä on erityisesti nuorten aikuisten elämänhallinnan lisääminen ja laadun parantaminen erilaisten toimintojen ja kohtaamisten avulla.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia –	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Mahdollisuuksien Eurajoki			
Aktivoiva	Lukion oppimistuloksissa säilytetään nykyinen hyvä taso kattavan kurssitarjonnan avulla.	Yo-kirjoitusten tulokset, kurssien toteutuminen	Jokainen lukiolainen suorittaa lukion oppimäärän ja yo-tutkinnon
	Työpajatoiminta ja etsivä nuorisotyö kattaa koko kunnan alueen	Työpajatoimintaan osallistuvien nuorten alueellinen jakautuminen	Työpajan asiakkaista vähintään 1/3 tulee Luvian alueelta
Hyvinvoiva ja palvelu	Lukiossa mahdollisuus opintojen sähköiseen suorittamiseen	Kokeiden ja yo-kirjoitusten sähköinen toteutus	Oppimateriaalit ja kokeet pääosin sähköisessä muodossa
	Palvelujen ulkopuolelle jääneiden nuorten tavoittaminen	Etsivän nuorisotyön asiakkaat	Kasvua edelliseen vuoteen
Vetovoimainen	Lukion oppilasmäärä pysyy nykyisellään	Lukioon tulee opiskelijoita kunnan ulkopuolelta	Lukion opiskelijamäärä on yli 200.

	Työllistyvien nuorten positiivinen medianäkyvyys	Asian näkyminen mediassa	Kasvua aikaisempaan
--	--------------------------------------------------	--------------------------	---------------------

2.7.5 6040 Kasvun ja vanhemmuuden palveleminen

Toiminta-ajatus

Sivistystoimen toiminta-ajatus on järjestää oppimista ja kehitystä tukevia palveluja kaikille eurajokelaisille lapsille, oppilaille ja opiskelijoille. Toiminta-ajatus huomioi hyvinvointia edistävät ja ennaltaehkäisevät toiminnot palvelujen järjestämisessä ja tukevat lasten ja perheiden arkea.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Koulupsykologi tukee lasten ja nuorten psyykkistä hyvinvointia sekä työskentelee oppimisvaikeuksien voittamiseksi ja syrjäytymiskehityksen ehkäisemiseksi. Koulupsykologin tehtävä on tarjota oppilaille, heidän vanhemmilleen ja koulun henkilökunnalle psykologisia arviointi-, neuvonta-, konsultaatio- ja erityispalveluja. Koulupsykologin tehtävät painottuvat oppimiskykyyn liittyviin tutkimuksiin ja selvityksiin. Vuosiluokilla 7-9 ja lukiossa korostuu yksilökohtainen mielenterveyden tukeminen osana oppilashuoltoa. Psykologipalvelujen keskittäminen kokonaan omaksi palvelutuotannoksi ja ostopalveluista luopuminen on painopistealue.

Koulukuraattorit tukevat oppilaiden koulunkäyntiä ja edistävät oppilaitoksen sosiaalista hyvinvointia yhteistyössä muun henkilökunnan kanssa. Kuraattorit toteuttavat ennalta ehkäisevää oppilashuoltotyötä oppilaitoksessa ja toimivat sosiaalialan asiantuntijana. Toiminnan tavoitteet vuodelle 2019 ovat palveluiden kehittäminen erilaisten menetelmien avulla. Vuosiluokilla 7-9 ja lukiossa painottuu yksilöllinen tuki. Vuosiluokilla 1-6 kuraattorin työssä korostuu vuorovaikutus- ja tunnetaitojen opettelu. Joustavan perusopetuksen aloittaminen vuonna 2019 on painopistealue.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia – Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Säännöllinen yhteistyö oppilaiden ja opiskelijoiden huoltajien kanssa	Oppilashuollon yhdenmukaistaminen ja kuraattorien täydennyskoulutus	
Hyvinvoiva ja palveleva	Toisen psykologin toimen perustaminen	Rekrytoinnin onnistuminen 2019 aikana	
	SomeBody-menetelmän käyttöönotto lukiossa	Henkilöstön kouluttaminen	Toiminta alkaa lukuvuoden 2018-2019 aikana
Vetovoimainen	Joustavan perusopetuksen aloittaminen	Jopo-ryhmä aloittaa syksyllä 2019	

2.8 Vapaa-aikalautakunta

2.8.1 7000 Lasten ja perheiden hyvinvointipalvelut

Toiminta-ajatus

Vapaa-aikalautakunta vastaa yhdessä sivistystoimiston kanssa vapaa-aika-, harrastus-, kulttuuri-, matkailu-, tapahtuma-, kirjasto- ja kansalaisopisto sekä taiteen perusopetuksen palvelutuotannosta. Toiminta-ajatuksena on luoda toimintaedellytykset kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävissä palveluissa ja mahdollistaa kuntalaisten ja kolmannen sektorin toimijoiden aktiivisuus kuntalaisten palveluissa ja niiden järjestäjinä esim. palvelusopimusten kautta..

Tilivelvollisena viranhaltijana päävastuualueen tehtäväalueista vastaa **sivistysjohtaja**.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Vapaa-aikapalvelut ovat mukana toteuttamassa kuntastrategiaa, jonka keskeisinä lähtökohtina ovat elinvoimaisten hyvinvointipalveluiden kehittäminen panostamalla ennaltaehkäisevän terveyden edistämistä, kuntalaisten aktivoimien mahdollistaminen sekä asumisviihtyvyyden tarjoaminen kuntalaisille.

Vapaa-aikapalveluiden tehtävänä on edistää ja ylläpitää asukkaiden hyvinvointia järjestämällä riittävät olosuhteet virkistys- ja harrastustoiminnalle sekä tuottamalla elämänkulun eri vaiheissa monipuolista, virikkeellistä, asiakaslähtöistä toimintaa kuntalaisille yhteistyössä eri tahojen kanssa.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia – Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Vertaisohjaajien ja vapaaehtoistyöntekijöiden aktivointi	Vertaisohjaajien ja vapaaehtoistyöntekijöiden määrä	Kasvava edellisvuoteen verrattuna
	Kolmannen sektorin palvelusopimusten lisääminen	Sopimusten määrä	Vähintään kaksi (2) uutta sopimusta
Hyvinvoiva ja palveluva	Huolehditaan lasten mahdollisuuksista osallistua monipuolisesti kesätoimintoihin (leirit, uimakoulut ym)	Uimakoulujen ja leirien osallistujamäärä	
Vetovoimainen	Osallistuvan, aktiivisen nuoren kautta välittyvä myö-	Medianäkyvyys	Valtaosa eurajokelaisia nuoria käsittelevistä jutuista on positiivissävyt-

	teinen julkisuus		teisiä
	Vapaa-aikatoiminnan tilat ja paikat hyvässä kunnossa	Käyttäjäkysely	Positiivinen palaute

2.8.2 7010 Harrastus- ja kulttuuripalvelut

Toiminta-ajatus

Vapaa-aikalautakunta vastaa yhdessä sivistystoimiston kanssa vapaa-aika-, harrastus-, kulttuuri-, matkailu-, tapahtuma-, kirjasto- ja kansalaisopisto sekä taiteen perusopetuksen palvelutuotannosta. Toiminta-ajatuksena on luoda toimintaedellytykset kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävissä palveluissa ja mahdollistaa kuntalaisten ja kolmannen sektorin toimijoiden aktiivisuus kuntalaisten palveluissa ja niiden järjestäjinä esim. palvelusopimusten kautta..

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Kulttuuripalveluiden tehtävänä on luoda mahdollisuuksia ja edellytyksiä taiteen harjoittamiselle sekä kotiseututyön ja perinteen harrastamiselle. Kulttuuripalvelut tuottaa kulttuuri- ja perinnetoimintaan liittyviä palveluita sekä toteuttaa muita tehtäviä kuten järjestää julkisia tilaisuuksia, ylläpitää perinteen tallentamista ja vastaa ystävyyskunta-toiminnasta ja matkailuun liittyvistä tehtävistä.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia –	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Mahdollisuuksien Eurajoki			
Aktivoiva	Hyödynnetään paikallista osaamista kunnan tapahtumissa	Esiintyvien taiteilijoiden kotikunta	Puolet (1/2) esiintyjistä eurajokelaisia
Hyvinvoiva ja palveluva	Matalan ”kulttuurikynnyksen” myötä uusia kulttuurin harrastajia	Matalan kynnyksen tapahtumat	Määrä aikaisempaan verrattuna
Vetovoimainen	Korkeatasoiset kulttuuritapahtumat	Tapahtumien saama julkisuus	Määrä aikaisempaan verrattuna

2.8.3 7020 Kirjasto ja kansalaisopisto

Toiminta-ajatus

Vapaa-aikalautakunnan tehtävänä on tuottaa kuntalaisille ajantasaiset ja monipuoliset kirjasto- ja tietopalvelut tukien kuntalaisten hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja tiedollista tasa-arvoa. Kirjasto toimii yhdessä sidosryhmiensä kanssa ja osana kirjastoverkkoa. Vapaa-

aikalautakunnan tehtävänä on varmistaa kansalaisopiston palveluiden saavutettavuus Eurajoella.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Kirjasto on kuntalaisten hyvinvoinnin ja viihtyvyyden lisääjä, elinikäisen oppimisen mahdollistaja ja syrjäytymisen ehkäisijä.

Kirjastotoimi tarjoaa asiakaslähtöisesti palveluita, jotka vastaavat erityisesti kuntalaisten tiedon ja sivistyksen tarpeita. Kirjaston laadukas asiakaspalvelu syntyy paikallisia tarpeita vastaavasta ja uusiutuvasta aineistokokoelmasta, nykyaikaisesta kirjastojärjestelmästä, toimivista verkkopalveluista, hyvistä tiloista ja osaavasta henkilöstöstä. Kirjastopalvelujen saatavuutta kehitetään aloittamalla omatoimikirjastotoiminta.

Lasten- ja nuorten kirjastotyö on luku- ja tiedonhakutaitojen edistämistä. Koululaisille annetaan kirjastonkäytön, tiedonhaun ja mediakasvatuksen oppitunteja, jotta koululainen ja nuori voivat harjaantua tiedonhaussa ja oppia kriittiseksi median kuluttajaksi. Kirjasto tarjoaa nuorille laadukkaita sähköisiä palveluja ja opastaa nuoria ja lapsia internetin käytössä.

Tietoverkot parantavat kokoelmayhteistyötä ja tehostavat asiakaspalvelua. Asiakkaille tarjotaan mahdollisuus virtuaaliaineistojen käyttöön kirjastossa internetpääteillä. Palvelutarjonnassa ja markkinoinnissa käytetään hyödyksi seudullista yhteistyötä ja kirjastolle keskitetyksi tuotettuja palveluja.

Kansalaisopiston tarkoituksena on järjestää yhteiskunnan eheyttä, tasa-arvoa ja aktiivista kansalaisuutta tukevaa koulutusta elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta.

Kansalaisopisto-opinnoissa korostuvat omaehtoisuus, yhteisöllisyys ja osallisuus. Vapaan sivistystyön kurssit eivät ole tutkintotavoitteisia. Opinnit perustuvat ihmisen omaan haluun oppia ja kehittyä.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia – Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Aktivoiva	Kirjasto- ja kansalaisopiston palveluiden kehittäminen asiakaslähtöisesti – yhteistyö lähtee asiakkaan tarpeista ja ylittää kuntarajat	Asiakaskysely (kuntalaiset osallistumaan palvelujen suunnitteluun)	Asiakaskysely kirjastotoimen palveluista kerran vuodessa
	Kirjasto toimii kuntalaisten ”olohuoneena” - Monipuolinen tapahtumatuotanto eri ikäryhmät huomioiden	Tapahtumatuotanto - tuotetut tapahtumat yhteistyössä eri toimijoiden kanssa	Tapahtumat ja niihin osallistuneiden määrä vähintään sama tai suurempi kuin aiemmin
	Asiakkailla mahdollisuus omatoimisiin kirjastopalveluihin (ns. omatoimikir-	Palvelun käyttöönotto	Molemmissa kirjastoissa on mahdollisuus käyttää omatoimikirjastoa

	jastopalvelu)		
Hyvinvoiva ja palveleva	Kattava kirjastoverkko (paikallinen, maakunnallinen ja valtakunnallinen)	Oman kunnan kirjastopalvelut toimivat ovena kaikkiin kirjastoihin	Lainaaajien osuus vähintään 45 % asukkaista
	Kirjaston sähköiset palvelujen kehittäminen, omatoimikirjastotoiminta	Kirjaston käyttäjällä mahdollisuus sähköiseen asiointiin: verkkokirjasto, e-aineistot, omatoimikirjaston kehittäminen	Sähköisten palvelujen markkinointi/ edistäminen. Käyttäjäkoulutusten ja verkkokäyntien määrä sama tai suurempi kuin aiemmin
	Osaava henkilöstö	Henkilökunnan ammattitaidon ylläpitämisestä huolehtiminen	Täydennyskoulutus tavoite: 3 päivää/henkilö/vuosi
	Tiedottamisen parantaminen kuntalaisille	Infotaulujen käyttöönotto	Molemmissa kirjastoissa on infotaulu, joka on käytössä
Vetovoimainen	Monipuolinen aineistovalikoima kuntalaisten käytössä (perinteiset aineistot, e-aineistot)	uutuusaineisto/ asukasta kohden	uutuusaineiston määrä: kirjat vähint. 300 kirjaa/1000 asukasta kohden muun aineisto vähint. 100 kpl/1000 asukasta kohden sanoma- ja aikakauslehdet: vähint. 45 vuosikertaa
	Näkyvyys ja markkinointi -kirjastotilat kunnossa, uusin teknologia käytössä verkkopalveluineen	Tiedottaminen kirjaston palveluista, tapahtumista/ käynnit asukasta kohden	Tavoitteena 7 käyntiä/asukas/vuosi
	Kirjastopalvelut ja kansalaisopiston kurssit lähipalveluna	Matka-aika palvelun saavuttamiseen enintään 30 min.	Kirjastoaineiston lainausten määrä asukasta kohden sama kuin aikaisemmin (16,50 lainaa /asukas) tai suurempi. Kansalaisopiston kurssien määrä aikaisempaan verrattuna.

2.9 Perusturvalautakunta

Perusturvalautakunta vastaa yhdessä perusturvan henkilöstön ja kumppanien kanssa kunnan perusturvakeskuksen (sosiaali- ja terveystoimen) toiminnasta.

Perusturvakeskuksen tehtävänä on kuntalaisten tukeminen ja auttaminen hyvinvointiin ja terveyteen liittyvissä palvelutarpeissa järjestämällä ennakoivaa neuvontaa, ohjausta, erilaisia sosiaali- ja terveystarpeita sekä avustuksia. Palvelut tuotetaan itse, yhteistyössä muiden palveluntuottajien kanssa mm. palvelusetelien avulla tai ostopalveluna.

Tilivelvollisena viranhaltijana toimii **perusturvajohtaja** sijaisenaan **sosiaalityön ja perhepalvelun päällikkö**.

2.9.1 8000 Hallinto ja suunnittelu

Toiminta-ajatus

Perusturvalautakunnan alaiseen hallinnon ja suunnittelun palvelualueeseen sisältyvät lautakunnan ja perusturvan johdon menot. Perusturvajohtaja ja toimistosihteeri vastaavat yhdessä lautakunnan kanssa koko perusturvaa koskevasta hallinnosta. Lisäksi palvelualueeseen kuuluvat kotona asumisen tukemisen sekä erityisasumisen tehtäväalueista vastaava asiakkuuspäällikkö ja hänen työparinaan toimiva palveluvastaava, terveyden edistämisen tehtäväalueesta vastaava vanhuspalvelupäällikkö, elämäntilanteen tuen tehtäväalueesta vastaava sosiaalityön ja perhepalvelun päällikkö sekä kehitysvammaisten ja vammaispalvelun palveluista vastaava erityis palvelupäällikkö. Omaa henkilöstöä on yhteensä 8.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Sote-järjestämislain muutoksen ennakoiminen toiminnan kehittämisessä. Henkilöstön pitäminen ajan tasalla ja mukana muutoksen valmistelussa.

Henkilöstön työhyvinvoinnista huolehtiminen.

Asiakkuuksien hallinnan ja johtamisen sekä laadunhallinnan kehittäminen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia –	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/tunnusluku
Mahdollisuuksien Eurajoki			
Aktivoiva	Henkilöstön työhyvinvoinnista huolehtiminen	Lyhyet sairauspoissaolot (95 pvää 1-4/2018)	Lyhyet sairauspoissaolot vähenevät
	Jatkuva henkilökunnan kouluttaminen sekä kannustus omaehtoiseen kouluttamiseen	Koulutus suunnitelman mukaisten koulutusten toteutuminen	3 koulutuspäivää/työntekijä/vuosi
Hyvinvoiva ja palvelu	Palvelutarvearviointi käynti ilmoituksen tai yhteydenoton jälkeen	Ikäihmisten palvelutarvearvioinnin toteutumisaika	Keskimäärin viikon kuluessa ei kiireellisissä tapauksissa
	Joustavat palvelupro-	Ikäihmisten	Ympäri vuorokauti-

	sessit, nopeat interventiot	SAS(selvitä-arvioi-sijoita) - prosessin kehittäminen	seen hoitoon hakemusten määrän minimointi
Vetovoimainen	Laadunhallinta	Ulkoiset ja sisäiset auditoinnit vanhuspalveluissa	Neljä sisäistä auditointia sekä ulkoinen auditointi vuosittain
	Henkilöstön työhyvinvoinnista huolehtiminen	Varahenkilöstön käyttö	Seuranta järjestetään

2.9.2 8010 Terveystarvot ja palvelut

Toiminta-ajatus

Perusturvalautakunnan alaiseen terveydenhoitopalveluiden palvelualueeseen sisältyvät terveystarkastukset, kouluterveydenhuolto ja neuvolapalvelut, jotka ovat Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymän järjestämisvastuulla, sekä Porin ympäristötoimen järjestämisvastuulla oleva terveystarkastus ja eläinlääkintä.

Vanhuspalvelupäällikkö vastaa palvelualueesta.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Ikäihmisten ennaltaehkäisevää toimintaa pyritään laajentamaan aloittamalla mm. ennaltaehkäisevät kotikäynnit.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia – Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso /tunnusluku
Aktivoiva	Ikäihmisten kaatumistapaturmien ehkäisy	FRAT-mittari ja kaatumista altistavien tekijöiden kartoitus. Tehtyjen mittausten lukumäärä v.2017 on 106 kpl	Tehtyjen mittausten lukumäärä vähintään samalla tasolla kuin v.2017
Hyvinvoiva ja palveluva	Yli 65- vuotiaiden omaishoitajien terveystarkastukset	Tehtyjen terveystarkastusten määrä (3 kpl 1-8/18)	Kaikki yli 65- vuotiaat omaishoitajat osallistuvat terveystarkastuksiin
	Säännölliset terveystarkastukset pyritään aloittamaan 70- vuotiaille sekä ennaltaehkäisevät kotikäynnit 75-80 vuotiaille	Asiakasmäärät 75-80 –vuotiaille tehty 81 terveys- tarkastusta 1-8/18	Vähintään 50% 70- vuotiaista osallistuu terveystarkastuksiin. Ennaltaehkäisevillä kotikäynneillä tavoitetaan vähintään 80% 75-80 vuotiaista
	Hyvinvointineuvonta yli 65- vuotiaille	Asiakasmäärät	Tavoittaa kaikki yli 65-vuotiaat hyvinvointineuvonnan

			piiriin ohjatut kuntalaiset
Vetovoimainen	Monipuoliset virkistys- ja toimintamahdollisuudet ikäihmisille	Osallistujamäärät Asiakastytyväisyyskyselyt päivätoiminnassa ja kuntoutuksessa	Asiakastytyväisyyskyselyjen keskiarvo yli 4,0

2.9.3 8020 Sairaanhoidopalvelut

Toiminta-ajatus

Perusturvalautakunnan alainen palvelualue sairaanhoidopalvelut sisältää Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymän perusterveydenhuollon avohoidon (pl. neuvola ja kouluterveydenhuolto) ja päihdehuollon A-klinikka ja muut palvelut, terveystieteidenkeskussairaalan osastot sekä Jokisimpukassa Eurajoella että Harjavallassa, kotisairaaloiminnan Eurajoella, Satakunnan sairaanhoitopiiriin kautta laskutettavat ja mahdolliset muut erikoissairaanhoidon menot. **Osastonhoitaja** vastaa sairaanhoidopalveluista. Omaa henkilöstöä on yhteensä 13 (terveyskeskussairaalan Eurajoen osastolla 10,25 ja kotisairaaloiminnassa 2,5).

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Vuodeosaston ja kotisairaalan potilaiden saattohoitoa kehitetään moniammatillisena yhteistyössä KSTHKY:n kanssa luomalla toimintamalli saattohoidossa oleville potilaille ja heidän omaisilleen. Hoitajien koulutukseen panostetaan.

Keski-Satakunnan terveydenhuollon kuntayhtymän järjestämän avoterveydenhuollon visio on aktivoida kuntalaisia oman terveyden edistämiseen, tässä yhtenä työkaluna käytetään terveysuunnitelmaa. Asiakkaan itse asettamat tavoitteet ohjaavat tehokkaammin muutokseen kuin ulkoapäin annetut tavoitteet. Satakunnan alueellinen malli hyvinvointineuvonnasta tukee visiota. Muu terveyttä edistävä toiminta jatkuu, eli asiantuntijahoitajien vastaanotot ja terveystarkastukset tietyille ryhmille.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia – Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/ mittari	Tavoitetaso/tunnusluku		
Aktivoiva	Potilaan osallisuus omaan hoitoonsa lisääntyy	Yksilöllinen, voimavara-lähtöinen hoitosuunnitelma, jossa korostuu jatkohoidon suunnittelu ja kuntoutus	Hoitosuunnitelman laatiminen aloitetaan potilaan tullessa osastolle		
	Terveyssuunnitelma terveyden tukena	Suunnitelma aluksi 55-69 -vuotiaalle	Suunnitelman käyttöönotto ja tutkimus käynnistytävät		
Hyvinvoiva ja palveluva	Pyritään hoitamaan kaikki terveyskeskus-	Hoitopäivät terveyskeskus-	vuosi	hoidetut	hoitopäivät

	ta-soista sairaalahoi- toa vaativat potilaat Eurajoen osastolla.	sairaalan Harja- vallon osastolla		poti- laat	
			2017	40	298
			1-5/ 2018	8	31
			2019	< 15	< 100
	Kotisairaalassa hoi- dettavien asiakkaiden määrän lisääminen.	Asiakasmäärä kotisairaalassa	vuosi	hoi- detut asiak- kaat	käyn- nit
			2017	82	895
			1-5/ 2018	41	406
			2019	>100	
	Lääkärisaatavuus on hyvä sekä Eurajoen että Luvian terveys- asemilla	T3 (T3 = kolmas va- paana oleva kii- reetön ajanva- rausaika kalente- ri-päivissä)	≤ 7 vrk		
Vetovoimainen	Potilastyytyväisyys sekä vuodeosastolla että kotisairaalassa.	Potilastyytyväi- syyys-kysely kaksi kertaa vuodessa keväällä ja syksyl- lä	kokonaistyytyväisyys ≥ 4		
	Potilastyytyväisyys terveysasemilla	Happy or not- mittari NPS-luku	>90 % > 50		

2.9.4 8030 Sosiaalityö ja perhepalvelut

Toiminta-ajatus

Perusturvalautakunnan alainen palvelualue sosiaalityö ja perhepalvelut sisältää varhaisen tuen, lastensuojelun, aikuissosiaalityön sekä erityisryhmien palvelut. Varhaisen tuen palveluihin sisältyvät sosiaalihuoltolain mukaiset perhepalvelut. Lastensuojeluun sisältyvät lastensuojelun avohuollon tukitoimet, lastensuojelun perhehoito, lastensuojelun laitoshoido sekä jälkihuollon palvelut. Aikuissosiaalityöhön sisältyvät sosiaalihuoltolain mukainen aikuissosiaalityö, sosiaalinen päivätoiminta, syöpä-, munuais- ja ms-potilaiden sairaala- ja poliklinikka-maksujen korvaukset, veteraanien korvaukset sekä toimeentuloturva täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen osalta, päihdehuollon laitostuntoutus sekä Eurajoen Kierrätyskeskus-toiminta. Erityisryhmien avopalveluihin sisältyvät kuntoutusohjaus, kehitysvammaisten avohuolto, vammaispalvelut, Toimintakeskus Toimari sekä muu päivä- ja työtoiminta.

Sosiaalityön ja perhepalvelun päällikkö vastaa sosiaalityöstä ja perhepalveluista (sosiaalihuoltolain mukaiset varhaisen tuen perhepalvelut, lastensuojelu sekä aikuissosiaalityö), erityisryhmien avopalveluista vastaa erityispalvelupäällikkö. Omaa henkilöstöä on yhteensä 21 (varhaisen tuen, lastensuojelun ja aikuissosiaalityön palveluissa 11 (+1) ja erityisryhmien avopalveluissa 10 (+1)).

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Lapsiperheiden palveluissa sosiaalihuoltolain mukaisten varhaisen tuen palvelujen avulla tuetaan perheitä mahdollisimman oikea-aikaisesti perheiden omat voimavarat huomioiden siten, että lasten, nuorten ja perheiden elämänhallinta ja osallisuuden kokemukset vahvistuvat. Suunnitelmallisella työskentelyllä pyritään vähentämään lastensuojelun korjaavien palvelujen kustannusten kasvua ja pitemmällä aikavälillä kustannusten alenemiseen. Lapsiperheiden palveluissa vahvistetaan edelleen yhteistyötä eri toimijatahojen kanssa niin, että lasten ja perheiden tarvitsema tuki voidaan tuoda osaksi perheiden arkea.

Aikuissosiaalityössä asiakkaiden työ- ja toimintakykyä sekä elämänhallintaa vahvistetaan järjestämällä kuntouttavaa työtoimintaa sekä sosiaalista päivätoimintaa. Kuntouttavaa työtoimintaa pyritään tarjoamaan kaikille sen piiriin kuuluville. Tämä edellyttää lisäresursointia kuntouttavan työtoiminnan ohjaukseen. Kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvien määrän lisääntyminen vähentää suoraan kunnan maksuvelvollisuutta Kelan työmarkkinatuesta. Vuonna 2017 kunnan maksuosuus työmarkkinatukea saavien kustannuksista oli 387 820 euroa.

Eurajoen kunnan ja Rauman Seudun Katulähetys ry:n yhteistyössä järjestämä sosiaalisen päivätoiminnan Voimatupa-toiminta tarjoaa kaikille voimaa, sisältöä ja päiviinsä tekemistä kaipaaville vertaistukea, yksilöllistä tukea sekä asiantuntijavierailuja. Toiminnan avulla tuetaan kuntalaisten hyvinvointia ja ehkäistään syrjäytymistä. Tavoitteena on säilyttää Voimatupa –toiminta edelleen kuntalaisten tarpeita vastaavana ja voimaannuttavana toimintana.

Erytispalveluissa korostuu asiakkaan tarpeista lähtevä palvelujen suunnittelu yhdessä asiakkaan kanssa. Monipuolinen palveluverkosto toimii asiakaslähtöisen palvelusuunnittelun ja ohjauksen tukena.

Asiakkaan itsemääräämisoikeutta ja osallisuutta tuetaan sekä pyritään turvaamaan asiakkaan oikeudellinen asema laatimalla asiakkaalle erityishuolto-ohjelma yhdessä Satakunnan sairaanhoitopiirin sosiaalipalvelujen kanssa.

Erytistä tukea tarvitsevien lasten ja perheiden tukeminen arjessa järjestämällä säännöllisesti Olkkari-toimintaa, jonka avulla lisätään perheiden osallisuutta sekä ennaltaehkäistään ja vähennetään syrjäytymistä.

Osa- tai kokoaikaisen palkkatyön mahdollistaminen erityistä tukea tarvitseville aikuisille etsimällä erilaisia työharjoittelupaikkoja sekä panostamalla erityisesti nuorten aikuisten kohdalla työhönvalmennukseen ja näin toimintakyvyn ylläpitämiseen ja edistämiseen sekä osallisuuden lisäämiseen. Tämä edellyttää ohjaajatyöpanoksen lisäämistä Toimariin.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia – Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Aktivoiva	Kuntouttavan työtoiminnan paikkojen lisääminen	Henkilöt kuntouttavassa työtoiminnassa/vuosi (78 hlöä v. 2017) Hallintokunnille asetettu sitova tavoite:	Kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvien määrä kasvaa vuodesta 2018

		kuty-paikkoja 10 % kunkin hallintokunnan virkojen ja toimien määrästä (12/2017 vakinaisen henkilöstön määrä 479 hlöä eli tavoite 48; 1-6/2018 eri hal- lintokunnissa ollut yht. 9 hlöä kutyssa)	Eri hallintokuntien osoittamien kuntout- tavan työtoiminta- paikkojen määrä kasvaa vuodesta 2018
	Lapsiperheiden pal- veluissa verkostoitu- van toimintamallin kehittäminen yhteis- työssä terveydenhuol- lon, varhaiskasvatuk- sen ja koulutoimen kanssa	Toimintamallin työs- täminen yhteistyössä muiden toimijatahojen kanssa ja mallin käyt- töönotto	Toimintamallin käyt- töönotto v. 2019
Hyvinvoiva ja palve- leva	Sosiaalihuoltolain mukaisten asiakkuuk- sien (perhepalvelut) lisääntyminen suh- teessa lastensuojelun asiakkuuksiin	Sosiaalihuoltolain mukaiset asiakkuudet suhteessa lastensuo- jelun asiakkuuksiin (tilanne 6/2018: shl 40 lasta, ls 77 lasta = 0,52)	Shl-asiakkuudet/ ls- asiakkuudet suhde- luku kasvaa vuodes- ta 2018
	Voimatupa- toiminnalla/ sosiaali- nen päivätoiminta tuetaan kohderyh- mään kuuluvien elä- mänhallintaa ja osalli- suutta yhdessä teke- misen, olemisen ja kokemisen avulla	Kokoontumiskerrat ja toimintaan osallistu- neiden määrä (v. 2017 kokoontu- miskertoja 49, yht. 500 käyntiä)	Osallistujamäärä vähintään samalla tasolla kuin vuonna 2018
	Olkkaritoiminta eri- tyislapsi-perheille	Tapaamiskerrat /vuosi. Toiminta alka- nut keväällä 2018, tapaamisia ollut 2 krt	4 tapaamiskertaa /vuosi
Vetovoimainen	Lapsiperheiden koti- palvelu vastaa per- heiden kysyntään ja mahdollistaa lapsi- perheille haasteelli- sissä elämäntilanteis- sa konkreettista apua sekä tukea arjen su- jumiseen ja vanhem- muuteen	Asiakasperheitten määrä ja käyntien lkm (v. 2017 asiakasper- heitä 36, asiakas- käyntejä 433; hake- musten määrä = pal- velua saaneiden mää- rä, eli palvelutarpeen arviointiin perustu- vaan kysyntään vas- tataan 100 %:sti)	Säilytetään sama taso: palvelutarpeen arviointiin perustu- vaan kysyntään vas- tataan 100 %:sti

2.9.5 8040 Kotihoitopalvelut

Toiminta-ajatus

Perusturvalautakunnan alaiseen kotihoitopalvelut palvelualueeseen sisältyvät kotipalvelu ja sen tukipalvelut, kotisairaanhoido (KSTHKY/Attendo), omaishoido ikäihmisten päivätoiminta ja kuntoutus sekä intervallihoido. **Asiakkuuspäällikkö** vastaa koko palvelualueesta ja **vanhuspalvelupäällikkö** palvelualueen omasta palvelutuotannosta.

Palvelualueen toiminnoilla pyritään toimintakykyä tukemalla mahdollistamaan kotona asuminen järjestämällä eripituisia intervalli- ja lyhytaikaishoidon jaksoja. Kotiutusten suunnittelulla ja hoidontarpeen arvioinnilla voidaan lyhentää sairaalajaksoja ja jossain määrin vähentää uusia sairaalajaksoja. Omaa henkilöstöä on yhteensä 50 (kotihoito 37 (+5), kuntoutus 3, päivätoiminta 3, palveluohjaaja 1, intervalliosasto 6).

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019-2021

Ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukeminen sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen järjestäminen kotiin ja omaishoidon kehittäminen sekä laitoshoidon vähentäminen ovat Eurajoen kunnan vanhuspoliittisen suunnitelman mukaisia tavoitteita.

Jokisimpukan palveluasumisen Kotokari-yksikköä (7 paikkaa) kehitetään mahdollistamaan asiakkaiden turvallinen kotiutuminen sekä omaishoidon vapaiden järjestäminen henkilöille, jotka eivät tarvitse ympäröivä vuorokautista hoitoa ja hoivaa.

Kotihoitoon panostaminen edellyttää myös ostopalvelun ja oman henkilöstön lisäämistä. Henkilöstön saatavuusongelmiin vastataan lisäämällä sijaisia korvavia vakinaisia varahenkilöitä.

Sitovat tavoitteet kaudelle 2019

Kuntastrategia – Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Aktivoiva	Ikäihmisten osallistuminen ja monipuoliset harrastusmahdollisuudet	omaishoitajien valmennus (v. 2017 oli 8 hlöä)	osallistujien määrä kasvaa
	Lyhytaikaishoidon ja intervallin lisääminen	Asiakasmäärät v.2017 Tammi: 254 1-8/18 Tammi: 202, Kotokari: 15	Kasvaa vuodesta 2018
	Kotokarin käyttö kotiutuksen tukena	Asiakasmäärä ja käyttöaste (alkanut 1.5.2018), 21.8.18 mennessä osastolla ollut 11 henkilöä ja keskimääräinen hoitoaika 11,2 vrk	Käyttöasteen kasvu vuodesta 2018
Hyvinvoiva ja palvelu	Joustavat palveluprosessit, nopeat inter-	Sosiaalipalvelujen odotusaika tavoittei-	Palveluihin pääsee valtakunnallisia ta-

	ventiot	den mukaisesti	voitteita nopeammin
	Kotona asuvien yli 75-vuotiaiden määrä kasvaa	Kotona asuvat yli 75-vuotiaat 31.12.2017: 91,11% 30.6.2018: 91,14% (Lähde: Tilastokeskus)	Satasoten määritteleminen tavoite v. 2023: 94% yli 75-vuotiaista asuu kotona
	Muistisairauksien toteaminen ehkäisevien kotikäyntien avulla	Tehdyt muistitestit ja niiden perusteella jatkotoimenpiteet	Jatkotoimenpiteisiin ohjattujen määrä
Vetovoimainen	Asiakastyytyväisyys	Asiakastyytyväisyyskyselyt vuosittain	kokonaistyytyväisyys ≥ 4,0

2.9.6 8050 Asumispalvelut

Toiminta-ajatus

Perusturvalautakunnan alaiseen asumispalvelut palvelualueeseen sisältyvät asiakkuuspäällikön kokonaisvastuulla olevat ikäihmisille tarkoitettu perhehoito, pitkäaikainen laitosasuminen sekä tehostettu palveluasuminen, jota tuotetaan Jokisimpukassa ja ostetaan yksityisiltä palveluntuottajilta ostopalveluna tai asiakkaiden valinnanvapautta tukevalla palvelusetelillä.

Vanhuspäällikkö vastaa kunnan omasta palvelutuotannosta. Lisäksi palvelualueeseen kuuluvat **erityispalvelupäällikön** vastuulla olevat kehitysvammaisten asumispalvelut, vaikeavammaisten asumispalvelut sekä päihde- ja mielenterveyskuntoutujille tarkoitetut psykososiaaliset asumispalvelut. Näitä palveluja tuottavat SATSHP, KSTHKY sekä yksityiset palveluntuottajat.

Omaa henkilöstöä on yhteensä 41 (tehostettu palveluasuminen 26 (+2) ja pitkäaikainen laitosasuminen 15).

Erityisasumisen palvelualueen toiminnoilla pyritään järjestämään kodinomainen asuminen henkilöille, joilla ei ole riittävää toimintakykyä itsenäiseen asumiseen iän tai toimintakykyä heikentäneen vamman tai sairauden vuoksi.

Painopistealueet suunnitelmakaudelle 2019 – 2021

Perhehoidon kehittämistä jatketaan seudullisesti Euran kunnan koordinoimana. Laitosasumispaikkoja vähennetään ja kuntouttavia lyhytaikaispaikkoja lisätään. Tehostetun palveluasumispaikkojen tarjonta vastaa tarvetta ja joustavuus paikkojen suhteen asumispalvelun palvelusetelillä. Henkilöstön saatavuusongelmiin vastataan lisäämällä sijaisia korvia vakinaisia varahenkilöitä.

Erityisasumisen alueellinen kehittäminen ja monipuolisten asumisratkaisujen mahdollistaminen erityistä tukea tarvitseville aikuisille. Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa, kuten Satakunnan sairaanhoitopiiri ja yksityiset palveluntuottajat.

Erityisasumisen yksilöllisen tarpeen arviointi asiakkaan palvelusuunnitelmapalaverin yhteydessä.

Tapaamiset erityisen tuen tarpeessa oleville asiakkaille / läheisille, joissa kerrotaan erityisasumisen alueellisesta kehittyvistä monimuotoisista palveluista asiantuntijuutta apuna käyttäen.

Sitovat tavoitteet vuodelle 2019

Kuntastrategia – Mahdollisuuksien Eurajoki	Tavoite	Toteutumista kuvaava kriteeri/mittari	Tavoitetaso/ tunnusluku
Hyvinvoiva ja palveluva	Tarkoituksenmukaisen hoitopaikan osoittaminen toteutuu käytössä olevien kriteerien mukaisesti	Sosiaalipalvelujen odotusaika	odotusajat eivät ylity
	Perhehoidon lisääminen	Asiakasmäärät	Kasvaa edellisestä vuodesta
	Kuntalaisten erityisasumisen tarpeen kartoitus / tiedottaminen monimuotoisista asumispalveluista	Tapaamiset asiakkaiden / omaisten / läheisten kanssa asiantuntijuutta apuna hyödyntäen. Uusi toimintatapa käyttöön 2019	Kolme ryhmätapaamis-kertaa / vuosi
Vetovoimainen	Ikäihmisten asiakastyytyväisyys	Asiakastyytyväisyyskyselyt vuosittain	Kokonaistyytyväisyys ≥ 4,0
	Erityisasumisen kehittäminen – monimuotoiset asumispalvelut	Erityisasumisen mahdollistaminen asiakkaalle omassa kotikunnassa. Omassa kotikunnassa / muissa kunnissa asuvien määrä 8/2018 tilanne 19/12, Yhteensä 31 henkilöä.	Suhteellinen asiakasmäärä kotikunnassa kasvaa

3 INVESTOINNIT

3.1 Aluksi

Suunnitelmakauden 2019 - 2021 investointiohjelman numero-osuus on esitetty taulukko-osassa. Suunnitelmakauden loppuvuosien 2020 - 2021 kehitystä kuvaavat määrärahat ovat vuoden 2019 rahanarvossa.

Kaikki investoinnit on esitetty taulukko-osan investointiraportissa.

3.2 Kunnanhallituksen investoinnit

IT-hankinnat:

Keskitettyihin IT-hankintoihin varataan 152 000 euroa.

Suurimpana hankintana IT-investoinneissa ovat tabletteja kouluihin sekä lukiolaisten kannettavat.

Osakkeet:

Kunnanhallitus on 22.5.2018 § 114 päättänyt ostaa As Oy Eurajoen Viljarivistä osakkeet 1531-2110. Asunnon velaton hinta on 144 500 euroa. Vuoden 2018 talousarvioon on varattu osa osakkeiden ostoon tarvittavasta määrärahasta. Vuoden 2019 talousarvioon varataan 100 000 euron määräraha loppurahoitukseen sekä varainsiirtoveroon.

- lisäksi varaus Eurajoen Tähdän osakehankintaan 70 000 euroa.

Satakunnan sairaanhoitopiirin lainoihin on varattu kunnan osuus 90 988 €

3.3 Teknisen lautakunnan investoinnit

Teknisen lautakunnan investointiohjelmaesitys sekä hankekohtainen selvitys esitetään liitteessä.

Talousarviotaulukot

Käyttötalous

Eurajoen kunta KÄYTTÖTALOUS 3.12.2018 10:52:12

1000 Tarkastustoimi

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-27 300	-27 300	-27 300
TOIMINTAKATE	-27 300	-27 300	-27 300
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-27 300	-27 300	-27 300

2000 Vaalit

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	15 000	15 000	15 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-72 470	-72 470	-72 470
TOIMINTAKATE	-57 470	-57 470	-57 470
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-57 470	-57 470	-57 470

3000 Päätöksenteko

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	1 283 000	23 000	23 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-293 250	-293 250	-293 250
TOIMINTAKATE	989 750	-270 250	-270 250
Suunn.mukaiset poistot	-36 750	-36 750	-36 750
TILIKAUDEN TULOS	953 000	-307 000	-307 000

3010 Hallintopalvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	130 000	130 000	130 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-739 140	-739 140	-739 140
TOIMINTAKATE	-609 140	-609 140	-609 140
Suunn.mukaiset poistot	-6 878	-6 878	-6 878
TILIKAUDEN TULOS	-616 018	-616 018	-616 018

3020 IT-palvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-763 020	-763 020	-763 020
TOIMINTAKATE	-763 020	-763 020	-763 020
Suunn.mukaiset poistot	-395 922	-395 922	-395 922
TILIKAUDEN TULOS	-1 158 942	-1 158 942	-1 158 942

3030 Talouspalvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-460 670	-445 670	-445 670

TOIMINTAKATE	-460 670	-445 670	-445 670
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-460 670	-445 670	-445 670

3040 Henkilöstöpalvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	160 500	160 500	160 500
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-742 320	-742 320	-742 320
TOIMINTAKATE	-581 820	-581 820	-581 820
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-581 820	-581 820	-581 820

3050 Elinkeino- ja viestintäpalv.

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-411 230	-411 230	-411 230
TOIMINTAKATE	-411 230	-411 230	-411 230
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-411 230	-411 230	-411 230

3060 Osallisuus ja hyvinvointi

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-93 000	-93 000	-93 000
TOIMINTAKATE	-93 000	-93 000	-93 000
Suunn.mukaiset poistot			
Arvonalentumiset			
TILIKAUDEN TULOS	-93 000	-93 000	-93 000

3070 Esimiestyön kehittäminen

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-25 000	-25 000	-25 000
TOIMINTAKATE	-25 000	-25 000	-25 000
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-25 000	-25 000	-25 000

4000 Hallinto tekninen toimi

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-428 900	-428 900	-428 900
TOIMINTAKATE	-428 900	-428 900	-428 900
Suunn.mukaiset poistot	-1 724	-1 724	-1 724
TILIKAUDEN TULOS	-430 624	-430 624	-430 624

4010 Vesihuoltopalvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
--------	----	---------	---------

TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	1 370 000	1 370 000	1 370 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-2 594 023	-2 594 023	-2 594 023
TOIMINTAKATE	-1 224 023	-1 224 023	-1 224 023
VUOSIKATE	-1 224 023	-1 224 023	-1 224 023
Suunn.mukaiset poistot	-803 478	-803 478	-803 478
TILIKAUDEN TULOS	-2 027 501	-2 027 501	-2 027 501

4020 Yhdyskuntatekniset palvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	84 200	84 200	84 200
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-1 162 374	-1 162 374	-1 162 374
TOIMINTAKATE	-1 078 174	-1 078 174	-1 078 174
Suunn.mukaiset poistot	-1 172 153	-1 172 153	-1 172 153
TILIKAUDEN TULOS	-2 250 327	-2 250 327	-2 250 327

4030 Kiint rak- ja kunnossapitopalv

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	1 428 340	1 428 340	1 428 340
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-2 596 110	-2 596 110	-2 596 110
TOIMINTAKATE	-1 167 770	-1 167 770	-1 167 770
Suunn.mukaiset poistot	-2 274 766	-2 274 766	-2 274 766
TILIKAUDEN TULOS	-3 442 536	-3 442 536	-3 442 536

4040 Ruoka- ja toimitilapalvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	334 570	334 570	334 570
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-3 416 796	-3 416 796	-3 416 796
TOIMINTAKATE	-3 082 226	-3 082 226	-3 082 226
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-3 082 226	-3 082 226	-3 082 226

5000 Hallinto ympäristötoimi

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-238 130	-238 130	-238 130
TOIMINTAKATE	-238 130	-238 130	-238 130
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-238 130	-238 130	-238 130

5010 Rakennusvalvonta

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	78 000	78 000	78 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-19 520	-19 520	-19 520
TOIMINTAKATE	58 480	58 480	58 480
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	58 480	58 480	58 480

5020 Ympäristönsuojelu

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ		8 000	8 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ		-151 400	-151 400
TOIMINTAKATE		-143 400	-143 400
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS		-143 400	-143 400

6000 Hallinto sivistystoimi

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ		237 738	237 738
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ		-730 778	-730 778
TOIMINTAKATE		-493 040	-493 040
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS		-493 040	-493 040

6010 Varhaiskasvatuspalvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ		545 180	545 180
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ		-6 049 160	-6 049 160
TOIMINTAKATE		-5 503 980	-5 503 980
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS		-5 503 980	-5 503 980

6020 Perusopetuspalvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ		236 595	236 595
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ		-9 187 219	-9 161 369
TOIMINTAKATE		-8 950 624	-8 924 774
Suunn.mukaiset poistot		-103 903	-103 903
TILIKAUDEN TULOS		-9 054 527	-9 028 677

6030 Lukiokoulutus ja osaamisen ed.

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ		102 000	102 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ		-1 322 367	-1 322 367
TOIMINTAKATE		-1 220 367	-1 220 367
Suunn.mukaiset poistot		-494	-494
TILIKAUDEN TULOS		-1 220 861	-1 220 861

6040 Kasvun ja vanhemm. palvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ		-241 730	-241 730
TOIMINTAKATE		-241 730	-241 730
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS		-241 730	-241 730

7000 Last. ja perh. hyvinvointipalv

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ		9 000	9 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ		-762 200	-762 200
TOIMINTAKATE		-753 200	-753 200
Suunn.mukaiset poistot		-78 526	-78 526
TILIKAUDEN TULOS		-831 726	-831 726

7010 Harrastus- ja kulttuuripalv.

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ		6 900	6 900
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ		-322 440	-322 440
TOIMINTAKATE		-315 540	-315 540
Suunn.mukaiset poistot		-5 000	-5 000
TILIKAUDEN TULOS		-320 540	-320 540

7020 Kirjasto ja kansalaisopisto

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ		9 600	9 600
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ		-619 376	-619 376
TOIMINTAKATE		-609 776	-609 776
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS		-609 776	-609 776

8000 Hallinto ja suunnittelu petu

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ		-665 275	-665 275
TOIMINTAKATE		-665 275	-665 275
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS		-665 275	-665 275

8010 Terveystieteiden palvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ		-749 355	-749 355
TOIMINTAKATE		-749 355	-749 355
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS		-749 355	-749 355

8020 Sairaanhoidon palvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ		11 000	11 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ		-15 553 021	-15 553 021
TOIMINTAKATE		-15 542 021	-15 542 021
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS		-15 542 021	-15 542 021

8030 Sosiaalityö ja perhepalvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	285 350	285 350	285 350
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-4 347 243	-4 347 243	-4 347 243
TOIMINTAKATE	-4 061 893	-4 061 893	-4 061 893
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-4 061 893	-4 061 893	-4 061 893

8040 Kotihoitopalvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	480 000	480 000	480 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-3 901 108	-3 901 108	-3 901 108
TOIMINTAKATE	-3 421 108	-3 421 108	-3 421 108
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-3 421 108	-3 421 108	-3 421 108

8050 Asumispalvelut

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	537 800	537 800	537 800
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-7 716 069	-7 716 069	-7 716 069
TOIMINTAKATE	-7 178 269	-7 178 269	-7 178 269
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-7 178 269	-7 178 269	-7 178 269

KAIKKI YHTEENSÄ

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	7 352 773	6 092 773	6 092 773
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-66 401 994	-66 361 144	-66 361 144
TOIMINTAKATE	-59 049 221	-60 268 371	-60 268 371
Suunn.mukaiset poistot	-4 879 594	-4 879 594	-4 879 594
TILIKAUDEN TULOS	144 182	-894 897	41 103
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	150 182	-888 897	47 103

3.12.2018
13:18:19

Eurajoen kunta

10 Tarkastuslautakunta

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ			
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-27 300	-27 300	-27 300
TOIMINTAKATE	-27 300	-27 300	-27 300
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-27 300	-27 300	-27 300

20 Keskusvaalilautakunta

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	15 000	15 000	15 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-72 470	-72 470	-72 470
TOIMINTAKATE	-57 470	-57 470	-57 470
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-57 470	-57 470	-57 470

30 Kunnanhallitus

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	1 573 500	313 500	313 500
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-3 527 630	-3 512 630	-3 512 630
TOIMINTAKATE	-1 954 130	-3 199 130	-3 199 130
Suunn.mukaiset poistot	-439 550	-439 550	-439 550
TILIKAUDEN TULOS	-2 393 680	-3 638 680	-3 638 680

40 Tekninen lautakunta

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	3 217 110	3 217 110	3 217 110
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-10 198 203	-10 198 203	-10 198 203
TOIMINTAKATE	-6 981 093	-6 981 093	-6 981 093
Suunn.mukaiset poistot	-4 252 121	-4 252 121	-4 252 121
TILIKAUDEN TULOS	-11 233 214	-11 233 214	-11 233 214

50 Ympäristölautakunta

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	86 000	86 000	86 000
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-409 050	-409 050	-409 050
TOIMINTAKATE	-323 050	-323 050	-323 050
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-323 050	-323 050	-323 050

60 Sivistyslautakunta

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	1 121 513	1 121 513	1 121 513
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-17 531 254	-17 505 404	-17 505 404
TOIMINTAKATE	-16 409 741	-16 383 891	-16 383 891
Suunn.mukaiset poistot	-104 397	-104 397	-104 397
TILIKAUDEN TULOS	-16 514 138	-16 488 288	-16 488 288

70 Vapaa-aikalautakunta

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	25 500	25 500	25 500
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-1 704 016	-1 704 016	-1 704 016
TOIMINTAKATE	-1 678 516	-1 678 516	-1 678 516
Suunn.mukaiset poistot	-83 526	-83 526	-83 526
TILIKAUDEN TULOS	-1 762 042	-1 762 042	-1 762 042

80 Perusturvalautakunta

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	1 314 150	1 314 150	1 314 150
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-32 932 071	-32 932 071	-32 932 071
TOIMINTAKATE	-31 617 921	-31 617 921	-31 617 921
Suunn.mukaiset poistot			
TILIKAUDEN TULOS	-31 617 921	-31 617 921	-31 617 921

Talousarviotaulukot

Tuloslaskelma

Eurajoen kunta TULOSLASKELMA 3.12.2018
14:00:47

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
TOIMINTATUOTOT			
3001 Vesi- ja jätevesimaksut	1 000 000	1 000 000	1 000 000
3003 Vesihuollon liittymismaksut	45 000	45 000	45 000
3004 Muut vesihuollon myyntituotot	5 000	5 000	5 000
3015 Kaukolämmön myyntituotot	220 000	220 000	220 000
3060 Metsän myyntituotot	75 000	75 000	75 000
3088 Sotilasvammalain muk.korv.	93 000	93 000	93 000
3100 Kotikuntakorvaukset	237 738	237 738	237 738
3109 Myyntituotot kunnilta	338 000	338 000	338 000
3130 Oppisopimuskoul. korvaus	60	60	60
3137 Ruokapalvelujen myyntitulot	315 320	315 320	315 320
3139 Henkilöstön maks. ateriakorv.	19 370	19 370	19 370
3140 Muut myyntituotot	77 200	77 200	77 200
Myyntituotot	2 425 688	2 425 688	2 425 688
3240 Muut terveydenh. palv.maksut	32 000	32 000	32 000
3252 Kotipalvelumaksut	355 000	355 000	355 000
3257 Hoitopäivähoitomaksut	325 000	325 000	325 000
3258 Perhehoidon asiakasmaksut	1 000	1 000	1 000
3261 Muut sosiaalitoimen maksut	97 700	97 700	97 700
3275 Muut opetus- ja kult.t.maks.	194 100	194 100	194 100
3280 Varhaiskasv. asiakasmaksut	520 000	520 000	520 000
3285 Rak.valvonta- ja tark.maks	86 000	86 000	86 000
3294 Muut palvelumaksut	18 100	18 100	18 100
Maksutuotot	1 628 900	1 628 900	1 628 900
3300 Työllistämistuki valtiolta	98 500	98 500	98 500
3301 Muut tuet ja av. valtiolta	751 700	91 700	91 700
3310 Tuet ja av. Euroopan Unioni	8 495	8 495	8 495
3320 Yhdistymisavustus valtiolta	600 000		
3327 Valtion korvaus kunt. työtoim.	46 000	46 000	46 000
3330 Kelan korvaus työterveyshuoll.	110 500	110 500	110 500
3335 Muut tuet ja avustukset	400	400	400
Tuet ja avustukset	1 615 595	355 595	355 595
3410 Asuntojen vuokrat	550 000	550 000	550 000
3420 Muiden rakennusten vuokrat	436 000	436 000	436 000
3430 Maa- ja vesialueiden vuokrat	130 000	130 000	130 000
3450 Koneiden ja laitteiden vuokrat	23 000	23 000	23 000
3460 Muut vuokratuotot	532 340	532 340	532 340
Vuokratuotot	1 671 340	1 671 340	1 671 340
3526 Täyd. ja ehk. toim.tt tak.per.	750	750	750
3540 Muut toimintatuotot	10 500	10 500	10 500
Muut toimintatuotot	11 250	11 250	11 250
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	7 352 773	6 092 773	6 092 773
Valmisteverastojen muutos			

Valmistus omaan käyttöön

TOIMINTAKULUT

Henkilöstökulut

4001 Vakinaisten palkat KuEL	-15 285 536	-15 264 336	-15 264 336
4002 Tilapäisten palkat KuEL	-913 000	-913 000	-913 000
4003 Erilliskorvaukset KuEL	-1 040 570	-1 040 570	-1 040 570
4004 Sairauslomasijaiset KuEL	-233 996	-233 996	-233 996
4005 Vuosiloma- ja muut sij.KuEL	-1 300 690	-1 300 690	-1 300 690
4006 Opettajien palkat VaEL	-2 400 700	-2 400 700	-2 400 700
4007 Opettajien sijaist.palkat VaEL	-37 400	-37 400	-37 400
4008 Opett.sair.lomasij palkat VaEL	-1 000	-1 000	-1 000
4009 Opettajien erilliskorv. VaEL	-4 800	-4 800	-4 800
4010 Työllistämispalkat KuEL	-170 000	-170 000	-170 000
4011 Viranhalt. kokouspalkkiot	-40 760	-40 760	-40 760
4012 Luottamush. kokous- ja vuosip	-155 300	-155 300	-155 300
4013 Asiantuntijapalkkiot SOTU	-20 000	-20 000	-20 000
4020 Ravintoetukorvaukset, alv	-1 800	-1 800	-1 800
4021 Puhelinetukorvaukset	-14 900	-14 900	-14 900
4025 Luontoisedut tulo	14 900	14 900	14 900
Palkat ja palkkiot	-21 605 552	-21 584 352	-21 584 352

Henkilösivukulut

4100 KuEL-maksu palkkaperusteinen	-3 265 580	-3 261 930	-3 261 930
4102 KuEL-maksu eläkemenoperust.	-820 045	-820 045	-820 045
4103 KuEL-maksu varhe	-1 662	-1 662	-1 662
4105 VaEL-maksu opettajat	-415 460	-415 460	-415 460
Eläkekulut	-4 502 747	-4 499 097	-4 499 097
4150 Työnantajan sairausvakuutusmaks	-453 810	-453 360	-453 360
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-481 420	-480 940	-480 940
4170 Tapaturmavakuutusmaksut	-64 010	-63 950	-63 950
4180 Taloudell.tuen maksuosuus Keva	-8 290	-8 280	-8 280
Muut henkilösivukulut	-1 007 530	-1 006 530	-1 006 530
Henkilösivukulut yhteensä	-5 510 277	-5 505 627	-5 505 627
Henkilöstökulut yhteensä	-27 115 829	-27 089 979	-27 089 979

4300 Asiakaspalv.ostot valtiolta	-4 000	-4 000	-4 000
4301 Asiakaspalv.ostot kunnilta	-1 242 417	-1 242 417	-1 242 417
4310 Asiakaspalv.ostot kuntayhtymil	-18 536 161	-18 536 161	-18 536 161
4311 Asiakaspalv.ostot muilta	-3 420 119	-3 420 119	-3 420 119
4328 Perhehoitajien palkkiot	-142 500	-142 500	-142 500
4340 Toimisto- ja pankkipalvelut	-17 260	-17 260	-17 260
4341 Asiantuntijapalvelut	-969 060	-969 060	-969 060
4342 ICT-palvelut	-81 200	-81 200	-81 200
4350 Painatukset ja ilmoitukset	-140 698	-140 698	-140 698
4360 Postipalvelut	-62 240	-62 240	-62 240
4361 Telepalvelut	-168 050	-168 050	-168 050
4370 Vakuutukset	-151 420	-151 420	-151 420
4380 Puhtaanapito- ja pesulapalvelu	-326 020	-326 020	-326 020
4385 Jätehuoltomaksut	-113 700	-113 700	-113 700

4390 Rak.ja al.rak.-ja kunn.pitopal	-1 077 790	-1 077 790	-1 077 790
4400 Kon, kal, laitt. ja rak.kunn.p	-114 347	-114 347	-114 347
4410 Majoitus- ja ravitsemuspalv.	-213 749	-213 749	-213 749
4420 Matkustus- ja kuljetuspalv.	-619 658	-619 658	-619 658
4423 Joukkoliikenne seutulippu	-85 000	-85 000	-85 000
4425 Oppilaskuljetukset	-733 800	-733 800	-733 800
4430 Sosiaali- ja terv.palvelut	-222 000	-222 000	-222 000
4435 Tukihenkilöpalkkiot	-23 650	-23 650	-23 650
4437 Kustannusten korvaukset	-170 050	-170 050	-170 050
4440 Koulutus- ja kulttuuripalvelut	-350 500	-350 500	-350 500
4450 Osuus verotuskustannuksiin	-220 000	-205 000	-205 000
4455 Muualle johdettava jätevesi	-470 000	-470 000	-470 000
4460 Muut yhteistoimintaosuudet	-1 139 743	-1 139 743	-1 139 743
4470 Muut palvelut	-699 265	-699 265	-699 265
Palvelujen ostot	-31 514 397	-31 499 397	-31 499 397
4500 Toimisto- ja koulutarvikkeet	-194 600	-194 600	-194 600
4510 Kirjallisuus	-388 460	-388 460	-388 460
4520 Elintarvikkeet	-723 138	-723 138	-723 138
4530 Vaatteisto	-51 890	-51 890	-51 890
4533 Lääkkeet	-105 200	-105 200	-105 200
4536 Hoitotarvikkeet	-75 700	-75 700	-75 700
4550 Puhdistus- ja siivoustarvikkeet	-20 180	-20 180	-20 180
4555 Puhdistus- ja siivousaineet	-56 340	-56 340	-56 340
4560 Poltto- ja voiteluaineet	-41 880	-41 880	-41 880
4568 Lämmitys	-515 000	-515 000	-515 000
4569 Sähkö	-796 650	-796 650	-796 650
4570 Vesi	-33 050	-33 050	-33 050
4580 Kalusto	-420 890	-420 890	-420 890
4590 Rakennusmateriaali	-151 860	-151 860	-151 860
4600 Muu materiaali	-151 285	-151 285	-151 285
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 726 123	-3 726 123	-3 726 123
4700 Lasten kotihoidon tuki	-820 000	-820 000	-820 000
4705 Yksityisen hoidon tuki	-60 000	-60 000	-60 000
4707 Yks.hoidon kuntalisä	-145 000	-145 000	-145 000
4710 Omaishoidon tuki	-415 320	-415 320	-415 320
4722 Täydentävä toimeentulotuki	-40 000	-40 000	-40 000
4723 Ehkäisevä toimeentulotuki	-40 000	-40 000	-40 000
4724 Kuntouttava työtoiminta	-40 500	-40 500	-40 500
4725 Kunt.työt. matkakorv. toi.tuk.			
4726 Kunt.työtoim. matkakorv. tmark	-3 500	-3 500	-3 500
4731 Kotihoidon palvelusetelit	-956 000	-956 000	-956 000
4739 Muut avustukset kotitalouksill	-151 500	-151 500	-151 500
4740 Avustukset yhteisöille	-557 500	-557 500	-557 500
4745 Työmarkkinatuen kuntaos.KELA	-255 000	-255 000	-255 000
4760 Muut avustukset yhteisöille	-25 000	-25 000	-25 000
Avustukset	-3 509 320	-3 509 320	-3 509 320
4800 Maa- ja vesialueiden vuokrat	-3 000	-3 000	-3 000
4820 Rak.- ja huoneistojen vuokrat	-28 900	-28 900	-28 900

4821 Yhtiövastikkeet	-24 100	-24 100	-24 100
4840 Koneiden ja laitt. vuokrat	-94 000	-94 000	-94 000
4860 Muut vuokrat	-240 890	-240 890	-240 890
Vuokrat	-390 890	-390 890	-390 890
4900 Vällilliset verot			
4915 Ajoneuvovero	-2 795	-2 795	-2 795
4920 Kiinteistövero			
4930 Merkkipäivälahjat	-57 500	-57 500	-57 500
4935 Stipendit	-240	-240	-240
4940 Muut kulut	-84 900	-84 900	-84 900
Muut toimintakulut	-145 435	-145 435	-145 435
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-66 401 994	-66 361 144	-66 361 144

TOIMINTAKATE	-59 049 221	-60 268 371	-60 268 371
---------------------	--------------------	--------------------	--------------------

5000 Kunnan tulovero	30 894 000	31 655 000	33 004 000
5100 Kiinteistövero	20 232 000	20 232 000	20 232 000
5200 Osuus yhteisöveron tuotosta	2 523 000	2 598 000	2 685 000
Verotulot	53 649 000	54 485 000	55 921 000
5501 Kunnan peruspalv. valtionosuus	14 155 929	13 500 000	13 000 000
5801 Verotuloihin perustuva tasaus	-2 865 537	-2 865 537	-2 865 537
5803 Opetus- ja kultt.toim. muu vos	-885 295	-885 295	-885 295
Valtionosuudet	10 405 097	9 749 168	9 249 168

Rahoitustuotot ja -kulut

6000 Korkotuotot antolainoista ulko	62 000	62 000	62 000
6020 Korkotuotot sij. ja tall.	50 000	50 000	50 000
Korkotuotot	112 000	112 000	112 000
6100 Osinkotuotot ja osuusp.om.kor.	20 000	20 000	20 000
6130 Viivästyskorkotulot			
6140 Perusp.korot ky:ltä	6 900	6 900	6 900
6160 Arvopapereiden myyntivoitot	200 000	200 000	200 000
6170 Muut rahoitustuotot	25 000	25 000	25 000
Muut rahoitustuotot	251 900	251 900	251 900
6210 Korkokulut lainoista ulkop	-80 000	-80 000	-80 000
Korkokulut	-80 000	-80 000	-80 000
6310 Verotilitysten korot	-5 000	-5 000	-5 000
6335 Arvopapereiden myyntitappiot	-50 000	-50 000	-50 000
6350 Luottoprovisiot			
6360 Arvonl.vaiht.vast.rah.var.	-200 000	-200 000	-200 000
6380 Muut rahoituskulut	-10 000	-10 000	-10 000
Muut rahoituskulut	-265 000	-265 000	-265 000

VUOSIKATE	5 023 776	3 984 697	4 920 697
------------------	------------------	------------------	------------------

Poistot ja arvonalentumiset

7100 Poistot aineettomista oikeuksi			
7110 Poistot tietokoneohjelmista	-128 125	-128 125	-128 125
7120 Poistot muista pitkävaik.menoi	-117 064	-117 064	-117 064

7130 Poistot rakennuksista	-2 157 901	-2 157 901	-2 157 901
7140 Poistot kiint.rak. ja laitt.	-2 022 006	-2 022 006	-2 022 006
7150 Poistot koneista ja kalust	-454 498	-454 498	-454 498
Suunn.mukaiset poistot	-4 879 594	-4 879 594	-4 879 594
Arvon alentumiset			

Satunnaiset erät

Satunnaiset tuotot

Satunnaiset kulut

TILIKAUDEN TULOS	144 182	-894 897	41 103
------------------	---------	----------	--------

8550 Poistoeron vähennys (+)	6 000	6 000	6 000
Poistoeron lis.(-)tai väh.(+)	6 000	6 000	6 000
Varausten lis.(-)tai väh.(+)			
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)			

TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	150 182	-888 897	47 103
--------------------------------	---------	----------	--------

Talousarviotaulukot

Rahoituslaskelma

Eurajoen kunta

RAHOITUSLASKELMA

Selite	TA 2019
RAHOITUSLASKELMA	
Toiminnan rahavirta	
Vuosikate	5 023 776
Investointien rahavirta	
Investointimenot	-5 059 988
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	
Toiminnan ja invest. rahavirta	-36 212
Rahoituksen rahavirta	
Antolainojen muutokset	
Antolainojen lisäykset	0
Lainakannan muutokset	
Pitkäaikaisten lainojen vähenn	-1 256 354
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 000 000
Rahoituksen rahavirta	-2 256 354
RAHAVAROJEN MUUTOS	-2 292 566

Talousarviotaulukot

Investoinnit

Eurajoen kunta		Investointihankkeet		12.12.2018 15:04:25
95001 Investoinnit Kunnanhallitus				
Selite	KV	TS 2020	TS 2021	
30 Investointihankinnat	-412 988	-159 230	-199 265	
* 90002 SHP osuudet	-90 988	-159 230	-199 265	
* 90005 Osakkeet ja osuudet	-170 000			
* 90007 IT-hankinnat 2019	-152 000			
* 90201 Lapijoen koulu				
Investointi hankinnat	-412 988	-159 230	-199 265	
Investointi netto	-412 988	-159 230	-199 265	

Eurajoen kunta		Investointihankkeet		
95002 Investoinnit Tekninen ltk				
Selite	KV	TS 2020	TS 2021	
30 Investointihankinnat	-4 637 000	-5 990 000	-4 465 000	
* 90006 IT-hankinnat 2018				
* 90200 Keskustan koulu peruskorjaus	-1 500 000	-1 400 000		
* 90201 Lapijoen koulu			-45 000	
* 90202 Yhteiskoulu/lukio	-50 000	-750 000		
* 90204 Rikantilan koulu op.huone		-15 000		
* 90205 Linnamaan koulu	-120 000			
* 90207 Huhdan koulun aita	-10 000			
* 90208 Liikunnall.aktiivipiha Luvia	-30 000	-220 000		
* 90212 Eurajoen Varikko, katos	-25 000			
* 90213 Koulumuseo Pohjaranta katto			-40 000	
* 90214 Jokisimpukka	-52 000	-400 000		
* 90215 Kunnanvirasto	-40 000		-250 000	
* 90217 Liikuntakeskus laajennukset	-40 000		-35 000	
* 90224 Varhaiskasv. tilasuunnittelu	-15 000			
* 90225 Kaharin nuorisotalon korjaus	-10 000			
* 90226 Vanhan paloaseman julkis.korj.	-25 000			
* 90227 Päiväkoti Majakan pintaremont.		-50 000		
* 90228 Nappikoulun julkis. maalaus		-20 000		
* 90229 Yht.koul. pihastadionin uusim.	-75 000			
* 90230 Yht.koul. liikuntah. pallosuoj	-15 000			
* 90231 Merihelmi 2-vaihe		-200 000		
* 90232 Lapijoen kentän huoltorakennu	-15 000			
* 90233 Päiväkoti kuunari keittiö sane				
* 90234 Liikuntahalli	-30 000			
* 90235 Kuivalahden koulun korj. 2019	-25 000			
* 90236 Irjanne ryhm.perh.päiv. korj.	-100 000			
* 90401 Teiden perusparannus ja asfalt	-525 000	-800 000	-600 000	
* 90402 Teiden valaistukset	-50 000	-100 000	-100 000	
* 90403 Jokiranta ja kuntak.maisema ke		-80 000		
* 90407 Sydänmaan kylän klv	-350 000			
* 90408 Laitakarin klv ja valaistus	-170 000	-700 000	-1 000 000	
* 90409 Vuojoen silta	-20 000		-300 000	
* 90410 Ketunpesän al.kunnallistekniik		-60 000		
* 90411 Lavilanmetsä III			-400 000	
* 90412 Ruutin kaava-al. kt II-vaihe	-160 000		-250 000	

* 90413 Teollisuusal.laajentaminen			-590 000
* 90416 Frisbeegolfrata	-20 000		
* 90417 Tohkantien silta		-40 000	
* 90418 Rikantilan koulupolon silta	-20 000		
* 90420 Jouluvalot ja t.ruukut (Luvia)	-60 000		
* 90421 Raken. infran korjausvelkaselv	-25 000	-25 000	-25 000
* 90422 Viljamakasiinin julkis.korj.			-30 000
* 90423 Luvian urh.kent. huoltorak. pk		-150 000	
* 90424 Linja-autopys. rakentaminen	-55 000		
* 90425 Vanha Porintie klv	-10 000		
* 90500 Vesilaitos suunn.ja rakentam.	-385 000	-580 000	-400 000
* 90501 Viemärilaitos suunn. ja rak.	-420 000	-400 000	-400 000
* 90503 sähköl. kiint. ohjausjärjest.	-70 000		
* 90504 Kauk.läm.liit. k.virasto majak	-40 000		
* 90505 Kiinteistöjen korj.velkaselv.	-80 000		
* 90900 Henkilöstön turvajärjestelmä			
Investointi hankinnat	-4 637 000	-5 990 000	-4 465 000
Investointi netto	-4 637 000	-5 990 000	-4 465 000

Eurajoen kunta**Investointihankkeet****95005 Investoinnit Vapaa-aikaltk**

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
30 Investointihankinnat	-10 000		
* 90802 Keilahallin automaattilaskimet	-10 000		
* 90804 Luvia urh.kentän siirtokatsomo			
* 90805 Luvia liik.kesk. katos ja patj			
* 90806 Liikunt.kesk. Kiint.traktrori			
Investointi hankinnat	-10 000		
Investointi netto	-10 000		

Eurajoen kunta**Investointihankkeet****Kaikki yhteensä**

Selite	KV	TS 2020	TS 2021
Investointi hankinnat	-5 059 988	-6 149 230	-4 664 265
Investointi netto	-5 059 988	-6 149 230	-4 664 265

Liitteet

Teknisen lautakunnan hankekohtainen investointiohjelma

90200 Keskustan koulu

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
1 500 000	1 400 000		

Vuodet 2019:

- Keskiosan ja viimeisen vaiheen hanke- ja rakennussuunnittelu ja tarkkan kustannusarvion laatiminen. "Keskiosan" töiden käynnistys 2019 kesällä. Hanke sisältää 50.000 euroa kalustomäärärahaa.

Vuodet 2020

- Peruskorjauksen viimeinen vaihe ja pihan rakentaminen. Hanke sisältää kalustomäärärahan.
- Siirtotilojen vuokrat varattu käyttötalouteen.

90201 Lapijoen koulu

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
		45 000	

Vuosi 2021:

- Opettajien työtilan laajentaminen/wc-tilojen remontointi 45 000 €

90202 Yhteiskoulu

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
50 000	750 000		

Vuosi 2019:

- Vuoden 1979 rakennetun osan hankesuunnitelman laadinta 50 000 €

Vuosi 2020:

- Valmistuskeittiön peruskorjaus 600 000 € (alustava arvio)
- Vuoden 1979 rakennetun osan peruskorjaussuunnittelu (kustannusarvio tehdään suunnittelun valmistuttua)

TS myöh:

- Vuoden 1979 rakennetun osan peruskorjaus.

90204 Rikantilan koulu

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
	15 000		

Vuosi 2020:

- Opettajainhuoneen remontti

90205 Linnamaan koulu

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
120 000			

Vuosi 2019:

- Ulkorakennuksen toteutus . N. 35 m2, toteutus siirtokelpoisena rakennuksena.

90207 Huhdan koulu

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
10 000			

Vuosi 2019:

- Kuusiaidan poisto ja verkkoaidan rakentaminen

90208 Liikunnallinen aktiivipiha koulun yhteyteen (Luvian yhtenäiskoulu)

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
30 000	220 000		

Vuosi 2019:

- Luvian urheilukentän ja yhtenäiskoulun välisen alueen suunnittelu. Seurakuntakodin purkukustannukset varattu käyttötalouteen

Vuosi 2020:

Aktiivipihan rakentaminen, parkkialueen korjaaminen, lämmityspistokkeet.

Aktiivipihaan on kohdistettu Luvian aikana Valtionkonttorilta saatuja perintövaroja

90212 Varikko (Eurajoki)

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
25 000			

Vuosi 2019:

- Katoksen rakentaminen.

90213 Koulumuseo Pohjaranta

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
		40 000	

Vuosi 2021:

- Katon korjaus

90214 Palvelukeskus Jokisimpukka

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
52 000	400 000		

Vuosi 2019:

- Jäähdytyksen suunnittelu 20 000€. Karpalon ja Suvannon toimistotilat 32 000 €

Vuosi 2020:

-Jäähdytyksen toteutus.

90215 Kunnanvirasto

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
40 000		250 000	

Vuosi 2019:

-kuntotutkimus ja saneeraussuunnittelu

Vuodet 2021-TSmyöh:

Saneeraus (kustannusarvio suunnittelun valmistuttua)

90217 Liikuntakeskuksen huoltorakennus (Eurajoki)

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
40 000		35 000	

Vuosi 2019:

- Parkkialueen laajennus 40 000 €

Myöhemmin:

- Varastorakennuksen laajennus kentälle 35 000 €

90224 Varhaiskasvatuksen tilasuunnittelu

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
15 000			

Vuosi 2019:

- Varhaiskasvatuspalvelujen tilojen kokonaissuunnittelu, sisältäen Kuunarin keittiön suunnittelun.

90225 Kaharin nuorisotalon korjaus

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
10 000			

Vuosi 2019:

- Peruskorjauksen hankesuunnitelman laadinta

90226 Vanhan paloaseman julkisivukorjaus

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
25 000			

Vuosi 2019:

-Julkisivumaalaus

90422 Viljamakasiinin julkisivukorjaus

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
		30 000	

Vuosi 2021:

-Rappauskorjaus ja maalaus

90227 Päiväkoti Majakan pintaremontti

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
	50 000		

Vuosi 2020:

-pintaremonttia

90423 Luvian urheilukentän huoltorakennuksen peruskorjaus

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
	150 000		

Vuosi 2020:

-Alustava kustannusarvio

90228 Nappikoulun julkisivumaalaus

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
	20 000		

Vuosi 2020:

-Julkisivun maalaus

90229 Yhtenäiskoulun pihastadionin uusiminen

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
75 000			

Vuosi 2019:

-Pihastadionin uusiminen

90230 Yhtenäiskoulun liikuntahallin ikkunoiden pallosuojaverkot

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
15 000			

Vuosi 2019:

-Verkkojen hankinta ja asennus

90231 Merihelmen 2-vaihe

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
	200 000		

Vuosi 2020

-Vierasveneilijöiden palvelutilojen rakentaminen, Sauna, pukutilat ja leikkialue. Suunnitelmien päivittäminen ja rakentaminen

90232 Lapijoen kentän huoltorakennus

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
15 000			

Vuosi 2019:

-Huoltorakennuksen rakentaminen (siirrettävä, vaihtolavapohja)
(Nykyisen huoltorakennuksen purkumääräraha käyttötaloudessa)

90234 Liikuntahalli

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
30 000			

Vuosi 2019

-Hankesuunnittelun laadinta, hankkeen kustannusarvio selviää suunnittelun valmistuttua. Toteutus vuodesta 2021 alkaen.

90235 Kuivalahden koulun korjaukset

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
25 000			

90236 Irjanteen Ryhmäperhepäiväkoti korjaus

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
100 000			

Vuosi 2019

- suunnittelu- ja korjausmääräraha vuodelle 2019

90503 Sähkölämmitteisten kiinteistöjen lämmityksen ohjausjärjestelmän hankkiminen

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
70 000			

Vuosi 2019:

- Hinku-selvitykseen liittyvä ohjausjärjestelmä

90504 Kunnanviraston ja päiväkoti Majakan liittäminen kaukolämpöön

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
40 000			

Vuosi 2019:

- Lämmönvaihtimen hankinta ja pannuhuonemuutokset

90505 Kunnan kiinteistöjen korjausvelkaselvitys ja PTS

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
80 000			

Vuosi 2019:

- Korjausohjelman laatiminen kunnan suurimpiin ja tärkeimpiin kiinteistöihin, sekä koulutuksen hankkimiseen.
 - Johtaa investointeihin, tästä syystä investointilistalla.
 - Toteutusohjelma suunnittelun jälkeen.

90401 Teiden perusparannus ja asfaltointi

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
525 000	800 000	600 000	600 000

Vuosi 2019:

- Asfaltoinnit, Mäkeläntie, Kuusikuja, Peräpellontien soraosuus, Tekniikantie, Konekuja, Sorvi-kuja, Teollisuustie, Tehdastie, Sahan kiertotie, Väipärentie, Pyynäistentie, Timpurinpolku, Korvanalhontie, Peräpellontie, Runkotien jatke. Tiet eivät ole toteutusjärjestyksessä eivätkä kaikki vuonna 2019 toteutettavia. Järjestys kiireellisyyspohjalta viranhaltijoiden näkemyksen mukaan. Määräraha 100 000€

- Tuohitien saneeraus 180 000 € (alustava arvio)
 - Keskitien saneeraus 200 000 € (alustava arvio)

- Hannintien saneerauksen suunnittelu 45 000 €

Vuosi 2020:

- Hannintien saneeraus 700 000 € (alustava arvio)
- Asfaltoinnit 100 000€

Vuosi 2021:

- Laadittavan korjausvelkaselvityksen ja toimenpideohjelman mukaiset investoinnit

Ts myöhemmin:

- Laadittavan korjausvelkaselvityksen ja toimenpideohjelman mukaiset investoinnit

90402 Teiden valaistukset

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
50 000	100 000	100 000	100 000

Vuosi 2019:

- Tievalaistuksen ohjauksen suunnittelu ja toteutus koko kunnan alueella.
- Suunnittelun ja toteutuksen kilpailutus hankintalain mukaan.

Vuosi 2020:

- Valaistuksen saneeraus 100 000 €

Vuosi 2021:

- Valaistuksen saneeraus 100 000 €

Ts myöhemmin:

- Laadittavan korjausvelkaselvityksen ja toimenpideohjelman mukaiset investoinnit

90403 Jokirannan ja kuntakeskusmaiseman kehittäminen

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
	80 000		

Vuosi 2020:

- Suunnittelu
- Ennen suunnittelun käynnistämistä pitää olla maanomistajien luvat

Myöhemmin:

- Rakentaminen

90407 Sydänmaan kylän kevyen liikenteen väylä

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
350 000			

Vuosi 2019:

- Rakentaminen

90408 Laitakarin kevyen liikenteen väylä ja valaistus

TS 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
170 000	700 000	1 000 000	

Vuosi 2019:

- Tie- ja rakentamissuunnitelman jatkaminen, sisältää mm. kokonaissuunnittelun, maaperätutkimukset ja -mittaukset

Vuodet 2020-2021:

- Rakentaminen. 1 700 000 € (alustava arvio). Määrärahaa täsmennetään suunnittelun edetessä ja siihen sisällytetään paineviemärin sekä uuden vesijohdon rakentaminen

90409 Vuojoen silta

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
20 000		300 000	

Vuosi 2019:

- Suunnittelu

Vuosi 2021:

- Sillan perustusten vakauttaminen, kustannusarvio tarkentuu suunnittelussa

90410 Ketunpesän alueen kunnallistekniikka

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
	60 000		

Vuosi 2020:

- Ketunpesän alueen kunnallistekniikan suunnittelun käynnistäminen ja KLV Kirkkotieltä Ketunpesätielle suunnittelu olemassa olevaan KLV:ään liittyen

TS myöh

- Alueen toteuttaminen vaiheittain.

90411 Lavilanmetsä III

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
		400 000	

Vuosi 2021:

- Lavilanmetsä III alueen infran rakentaminen; Metsätähdentie, Kielontie, Runkotien loppuosa. KLV:n suunnittelu Lavilantielle välille Myllärintie-Runkotien jatke

90412 Ruutin kaava-alueen kunnallistekniikka, II-vaihe

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
160 000		250 000	

Vuosi 2019:

- Rakennettujen teiden päällystys ja leikkikentän rakentaminen

Vuosi 2021:

- II vaiheen toteutus loppuun

90413 Teollisuusalueen laajentaminen

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
		590 000	

Vuosi 2021:

- Tonttien ja infran rakentaminen Kuparitie, Kuparikuja, Messinkitie, Messinkikuja

Vuosi 2021 tai myöhemmin:

- Tonttien ja infran rakentaminen Lapintien eteläpuolelle

- Takilan alueen laajentaminen (Luvia)

90416 Frisbeegolfrata

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
20 000			

Vuosi 2019:

- Rakentaminen Ilveskallion alueelle. Kansalliset mitat täyttävä 18-väyläinen rata.

90417 Tohkantien silta

TS 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
40 000			

Vuosi 2019:

- Sillan kannen uusiminen (alustava kustannusarvio) Tarkentuu loppuvuonna

90418 Rikantilan koulupolun silta

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
20 000			

Vuosi 2019:

- Sillan kannen uusiminen (alustava kustannusarvio) Tarkentuu loppuvuonna

90420 Jouluvalojen hankinta

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
60 000			

Vuosi 2019:

- Jouluvalojen hankinta (Eurajoki ja Luvia), sisältää Luvian alueen johdotukset

90424 Linja-autopysäkkien rakentaminen

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
55 000			

Vuosi 2019:

- Pysäkkikatokset 8- tien molemmin puolin Portin kohdalle (edellyttää ELY:n lupaa)

90421 Rakennetun infran korjausvelkaselvitys ja tulevien vuosien toimenpideohjelma

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
25 000	25 000	25 000	25 000

Vuosi 2019-eteenpäin:

- korjausvelkaselvityksen ja toimenpideohjelman ylläpito sekä kehittäminen

90500 Vesilaitoksen suunnittelu ja rakentaminen

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
385 000	580 000	400 000	400 000

Vuosi 2019:

- Keskitien alueen saneeraus 200 000 € (alustava arvio)
- Vedenottamoiden ympäristöjen kunnostus 100 000€ (Kuivalahti)
- Virtaamamittarien hankinta 30 000 €, työn jatkaminen
- Mullilan pohjavesialueen tutkimusten jatkaminen 20 000 €
- Vesihuollon kehittämissuunnitelman päivittäminen loppuunsaattaminen 15 000 €
- Vesitornin kuntotutkimus ja saneeraussuunnittelu 20 000€

Vuosi 2020:

- Hannintien alueen saneeraus 200 000 € (alustava arvio)
- Vesijohdon saneeraus välillä Myllärintie - Runkotie 180 000 €
- Vesijohtoverkoston saneerausvaraus 200 000€

Ts 2021- myöhemmin:

- Laadittavan korjausvelkaselvityksen ja toimenpideohjelman mukaiset investoinnit arvion mukaan

90501 Viemärlaitoksen suunnittelu ja rakentaminen

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
420 000	400 000	400 000	400 000

Vuosi 2019:

- Lapijoen pumppaamon saneeraussuunnittelu 10000 €
- Hannintien saneerauksen suunnittelu 40 000 €
- Keskitien alueen viemärisaneeraus 250 000 € (alustava arvio)
- Pumppaamosaneerausta 100 000€ (Salen pumppaamo ja pumppuvaihtoja)
- Lotilan pellon kunnallistekniikan suunnittelu 20 000€

Vuosi 2020:

- Hannintien alueen viemärisaneeraus 300 000 € (alustava arvio)

- Pumppaamosaneerausta 50 000€
- Verkostosaneerausta 50 000€

Vuosi 2021:

- Laadittavan korjausvelkaselvityksen ja toimenpideohjelman mukaiset investoinnit

Ts myöhemmin:

- Laadittavan korjausvelkaselvityksen ja toimenpideohjelman mukaiset investoinnit

TEKNISEN LAUTAKUNNAN INVESTOINNIT YHTEENSÄ

TA 2019	TS 2020	TS 2021	TS myöh.
4 637 000	5 990 000	4 465 000	1 525 000



**Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma
2019**

Johdanto

Laki taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä (1136/2013) sisältää säännökset ammatillista osaamista edistävästä koulutuksesta ja ammatillisen osaamisen kehittämiseksi laadittavasta koulutussuunnitelmasta, jonka laatiminen on edellytyksenä taloudellisen tuen saamiselle.

Lakia koulutuskorvauksesta ja elinkeinoverolain muutoksesta (1140/2013) sovelletaan kuntiin ja kuntayhtymiin sekä muihin yhteisöihin, jotka jäävät elinkeinoverolain soveltamisalan ulkopuolelle. Koulutussuunnitelman mukaisesti toteutetun osaamisen kehittämisen perusteella kunta tai kuntayhtymä voi hakea koulutuskorvausta, joka olisi 10 % työnantajan koulutusajan palkkakustannuksista ja sitä maksettaisiin enintään kolmelta päivältä työntekijää kohti vuodessa. Laki sisältää säännökset korvaukseen oikeuttavasta koulutuksesta (4 §) ja korvausmäärän perusteista (5 §). Kunnille ja kuntayhtymille koulutuskorvauksen maksaa työttömyysvakuutusrahasto.

Lisäksi kuntia koskevaan yhteistoimintalakiin on lisätty uusi 4 a §. Sen mukaan kunta on velvollinen laatimaan yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelman.

Viitteet:

Laki taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä (1136/2013)
Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa (1138/2013)
Laki koulutuksen korvaamisesta (1140/2013)

”Oikeat ihmiset oikeassa paikassa” toimii Eurajoen kunnan henkilöstösuunnittelun johtoajatuksena. Henkilöstösuunnittelu perustuu kunnanvaltuuston vahvistamiin strategisiin linjauksiin.

Vastuullista toimintaa ohjaavat periaatteemme ovat:

- o tehtävät muuttuvat ja kehittyvät – kehitämme henkilöstön rakenteita ja osaamista ennalakoivasti ja pitkäjännitteisesti
- o toimimme henkilöstösuunnittelussa ihmistä arvostaen
- o pyrimme kestäviin työsuhteisiin ja
- o työsuhteen päättämiseksi haetaan ensisijaisesti muita vaihtoehtoja

Henkilöstösuunnitelma vuodelle 2019 sisältää 25 vakinaistamista ja 7 uutta virkaa tai tointa. 25 virkaa tai tointa on tähän mennessä hoidettu määräaikaikaisella henkilöstöllä, eikä määräaikaisuuden perustetta enää ole. Em. virkojen ja toimien osalta ei siis ole merkittäviä kustannusvaikutuksia vuodelle 2019.

Henkilöstösuunnitelma sisältää hallintojohtajan viran lakkauttamisen 1.1.2019 alkaen. Hallintojohtajan tehtävät yhdistetään talousjohtajan virkaan.

Sivistystoimen henkilöstösuunnitelmaesitys perustuu lainsäädännön edellyttämiin henkilöstömääriin eri palveluissa, kunnanvaltuuston päätöksiin palveluiden järjestämisestä sekä kuntastrategiaan. Henkilöstösuunnitelman painopiste on oppimisen tuen järjestämisessä ja kunnan varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelujen monipuolistamisessa.

Sosiaalitoimen henkilöstösuunnitelma noudattaa Eurajoen kunnan linjausta, jonka mukaan virka- ja työsuhteet ovat vakinaisia, ellei perustetta määräaikaikaisuudelle ole. Varahenkilöitä on sosiaalitoimen henkilöstösuunnitelmassa yhteensä viisi, perusteena sijaisten saannin vaikeutuminen. Varahenkilöiden käyttöä seurataan talousarviovuonna.

PERUSTETTAVAT SEKÄ LAKKAUTETTAVAT VIRAT JA TOIMET:

Tukipalvelut

(Hallinto- ja IT-palvelut, Talous- ja henkilöstöpalvelut sekä Elinkeino- ja viestintäpalvelut, esimiestyön kehittäminen)

- o Hallintojohtajan virka lakkautetaan 1.1.2019 alkaen ja tehtävät yhdistetään talousjohtajan virkaan. Virkanimikettä esitetään muutettavaksi talous- ja hallintojohtajaksi.

Tekninen ja ympäristölautakunta

(Vesihuoltopalvelut, Yhdyskuntatekniset palvelut, Kiinteistöjen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut, Ruoka- ja toimitilapalvelut, Rakennusvalvonta sekä Ympäristönsuojelu)

- o Toimitilahuoltajan toimi

Sivistyslautakunta

(Varhaiskasvatuspalvelut, Perusopetuspalvelut, Lukiokoulutus ja osaamisen edistäminen sekä Kasvun ja vanhemmuuden palvelut)

Alle kouluikäiset:

- Varhaiskasvatuksen opettajan toimi 1.8.2019 alkaen, ensisijainen toimipiste päiväkotiki Kuunari
- Lastenhoitajan toimi, ensisijainen toimipiste päiväkotiki Kuunari
- Osa-aikaisen lastenhoitajan toimen muuttaminen kokoaikaiseksi, ensisijainen toimipiste päiväkotiki Kuunari
- Perhepäivähoitajan toimia 4 kpl

Peruskouluikäiset:

- Erityisluokanopettajan virka, ensisijaisena toimipisteenä Yhteiskoulu
- Joustavan perusopetuksen opettajan virka 1.8.2019 alkaen
- Joustavan perusopetuksen ohjaajan toimi (sosionomi) 1.8.2019 alkaen
- Määräaikainen perusopetuksen luokanopettajan virka, ensisijaisena toimipisteenä Lapioen koulu
- Luokanopettajan virka, ensisijaisena toimipisteenä Kuivalahden koulu
- Luokanopettajan virka, ensisijaisena toimipisteenä Rikantilan koulu
- Tuntiopettajan virka, ensisijaisena toimipisteenä Huhdan koulu
- Luokanopettajan virkoja 2 kpl, ensisijaisena toimipisteenä Keskustan koulu
- Erityisluokanopettajan virka, ensisijaisena toimipisteenä Keskustan koulu
- Erityisluokanopettajan virka, ensisijaisena toimipisteenä Yhtenäiskoulu

Kasvun ja vanhemmuuden tukeminen

- Psykologin toimi 1.8.2019 alkaen

Vapaa-aikalautakunta

(Lasten ja perheiden hyvinvointipalvelut sekä Harrastus- ja kulttuuripalvelut)

Ei henkilöstölisäyksiä.

Perusturvalautakunta

(Terveystoimipalvelut, Sairaanhoidon palvelut, Sosiaalityö ja perhepalvelut, Kotihoitopalvelut sekä Asumispalvelut)

Vuodeosasto

- Sairaanhoidon toimi (varahenkilö)

Toimintakeskus

- Ohjaajan toimi

Kotipalvelu

- Lähihoitajan toimia 5 kpl (2 varahenkilöä)

Tehostettu palveluasuminen

- Lähihoitajan toimia 2 kpl (varahenkilöt)

Aikuissosiaalityö

- Määräaikainen kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan toimi

Kotisairaala

- Sairaanhoidajan toimia 2 kpl

Vuoden 2019 koulutussuunnitelma

Koulutussuunnitelmaan on kirjattu henkilöstölle tarjottava suunnitelmallinen koulutus, jota tarvitaan ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työtehtävien asettamia vaatimuksia ja tulevia osaamistarpeita. Osaamistarpeiden arviointi on osa kerran vuodessa käytävien kehityskeskustelujen sisältöä.

Koulutussuunnitelma on myös edellytys koulutuksen korvaamisesta annetun lain (1140/2013) mukaiseen koulutuskorvaukseen. Koulutussuunnitelmaa päivitetään tarvittaessa.

Vuoden 2019 koulutussuunnitelmaan sisältyy esimieskoulutus. Koulutuksen tarkoituksena on kehittää johtamis- ja valmennustaitoja, jakaa kokemuksia muiden samojen haasteiden kanssa toimivien kesken sekä rakentaa toimivaa yhteistyöverkostoa.

Yhteinen esimies- ja asiantuntijakoulutus		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Esimieskoulutus	Johtamis- ja valmennustaitojen kehittäminen	480 (40 hlöä)
TUKIPALVELUT		
Hallinto- ja IT-palvelut		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Tietosuoja	Tietosuojavastaavan koulutus	2
Ohjelmistoihin liittyvä koulutus	Versiokoulutukset, ohjelmistojen käyttäjäpäivät ym.	6
Maakaareen liittyvä koulutus	Mahdollisten lainmuutoksiin ym. liittyvä koulutus	1
Vaalit	Vaalien läpiviemiseen liittyvä koulutus, mm. uutena tulevan maakuntavaaleihin liittyvä koulutus	2
Maakuntaudistus	Maakuntaudistukseen valmentava koulutus	2-4
Talous- ja henkilöstöhallinto		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio

Ohjelmistoihin liittyvät koulutukset	Aditro - Intime ja Personec FK käyttäjäpäiväkoulutukset	10
Taloushallinnon koulutukset	Taloustorstai Kuntaliiton koulutukset (½ pv/kerta)	5
	Laskentatoimen koulutusohjelma	8
	Perintäkoulutus	1
	Tilipääätöskoulutus	4
Palkkahallinnon koulutukset	Versiopäivitys-koulutus	6
	Ennakkoperintäpäivät	2
Palvelussuhdeasioiden koulutukset	Palvelussuhdeasiat	2
	Työssä jaksamisen tukeminen	5
	Tiedolla johtaminen	6
Työsuojelu	Työsuojelukoulutus	16
Elinkeino- ja viestintäpalvelut, esimiestyön kehittäminen		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi - arvio
Some-koulutus hallintokuntien somevastaaville	Sosiaalisen median sisällön toimintamallin luominen	40-60
Hankintakoulutus	Ajankohtaiskoulutus	2
TEKNINEN JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA		
Kiinteistöhuolto		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
Buildercom kiint.hallinta ohjelmisto	Kiinteistöhoito/huoltokirja Projektipankki	3 / 10 hlö 2 / 10 hlö

Hanaopisto vipuhanat	Oraksen hanat	1 / 5 hlö
Elcktra opisto	Elektroniset hanat	1 / 5 hlö
Tulityökortti	Tulityöt	1 / 5 hlö
Turvallisuuskortti	Työturvallisuuskoulutus	1 / 5 hlö
Tieturvakortti	Tieturva	1
Asumisen edistäminen		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
Esimieskoulutukset	Muutoksen hallinta, työssä jaksaminen, julkiset hankinnat, työturvallisuus, ohjelmistokoulutukset	6 /3-5 hlö
Ohjelmistoihin liittyvät koulutukset	Vesihuollon laskutusohjelmistojen versio-koulutukset ja käyttäjäpäivät. Vesihuollon paikkatieto- ja käyttöohjelmistojen koulutukset. Muut järjestelmien koulutukset	5 /3-4 hlö
Muut koulutukset	Turvallisuuskoulutukset (tieturvaan, työturvallisuuteen, vesihygieniaan jne liittyvät)	2 /10 hlö
Ruoka- ja toimitilapalvelut		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
Ohjelmistoihin liittyvät koulutukset	Jamix, reseptiikkaan ja varastokirjanpitoon liittyvät asiat	1 / 2-5 hlö
Ravitsemisalaan liittyvät koulutukset	Kasvisruoka Keliakialeivonta	2h / 10-15 hlö
Hygieniaan ja puhtauspalveluihin liittyvät koulutukset	Keittiöhygienia	2h / 10-15 hlö
	Pintamateriaalit ja oikeat välineet	2h / 10-15 hlö
Ohjaamiseen ja perehdytykseen liittyvät koulutukset	Työnohjaajakoulutus	3x4h / 2-4 hlö
Ammattialaan liittyvät koulu-	Asiakaspalvelu- ja yhteistyötaidot	6h / n.60 hlö

tukset		
Ympäristötoimi		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
Maankäyttö ja kaavoitus	ELY; kaavoituksen ajankohtaispäivä	1
Rakennusvalvonta	ELY, Kuntaliitto, Rakennustarkastusyhdistys RTY, valtion viranomaiset, VRK, maistraatti, Satakunnan rakennustarkastusyhdistys Rakennusvalvonnan neuvottelupäivät, ajankohtaiset asiat, MRL:n muutokset	8
Ohjelmistokoulutukset	KuntaNet – ja MapInfo - koulutukset	2
SIVISTYSLAUTAKUNTA		
Varhaiskasvatus		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
Alle kouluikäiset: varhaiskasvatus	Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet	30
	LAPE-hanke ja hyvinvointityö:	22
	Varhaiskasvatuksen hallinto- ja talouskoulutukset	18
	Digiloikka päiväkoteihin	6
	Ilo kasvaa leikkien – koulutukset	12
	Osaava Satakunta – koulutukset	40
Perusopetus		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
Pedagogiset aihealueet	Opetussuunnitelmaudistus	40
	- perusopetus lk 1- 6 ; opsin seuranta ja arviointi	40

	- perusopetus lk 7-9 ; opsin seuranta ja arviointi	120
	Informaatioteknologia	200
	- digiloikan tukeminen	60
	- Digitutor-hankkeet	42
	- sähköiset oppimateriaalit	120
	Oppimisen tuki	
	- oppilashuollon ohjaus	80
	Vertaissovittelu	
	- versotoiminnan laajentaminen kouluihin	80
	Turvallisuuskoulutukset opetushenkilöstölle	120
	LAPE- hanke ja hyvinvointityö:	
	- hyvinvointityö ja sen juurruttaminen kuntaan	12
	Perusopetuksen hallinto- ja talouskoulutukset	
	Osaava Satakunta- koulutukset	120
	Liikkuva koulu – koulutukset	40
Osaamisen varmistaminen ja työelämään siirtyminen		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
	Alueelliset työpajapäivät	2
	Valtakunnallinen työllisyysfoorumi	2
	Alueelliset työllistämiseen liittyvät koulutuspäivät	3
	Valtakunnalliset työpajapäivät	2
	Alueelliset työpajatoimintaan liittyvät koulutukset	3
	Some Body-koulutus	20
	Päihde- ja mielenterveyskoulutus	4
Kasvun ja vanhemmuuden tukeminen ja vahvistaminen		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi –

		arvio
	Kuraattorikoulutukset	6
	LAPE: vanhemmuuden tukeminen	24
	Psykologi-koulutukset	4
	Henkilöstökoulutukset	120
VAPAA-AIKALAUTAKUNTA		
Kulttuuri ja matkailu		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
Kulttuuri ja matkailu	Kulttuurituotantosuunnitelman laadinta	10
	Seudulliset ajankohtaisasioiden koulutukset	6
	Lakiuudistus	2
Nuoriso		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
	Walkers edustajisto	1
	Nuorisotyöpäivät:	3
	-valtakunnalliset	8
	-alueelliset	4
	Päihdekoulutukset	3
	Sosiaalisen median käyttö nuorisotyössä	2
	PowerPoint	4
	Leiriohjaajien koulutukset	2
	Tietoturvakoulutus	1
	Nuorten vaikuttamiseen liittyvät koulutukset	2
	Kirjasto	

Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
	Asiakaspalvelu kirjastoissa	10
	Valtakunnalliset kirjastopäivät	2
	Alueellinen kehittämispäivä	2
	Kirjastovirkailijapäivät	3
	Pää- ja lähikirjastojen henkilöstön yhteistyökoulutukset	10
	Mediakasvatus	10
	Tietosuoja ja tekijänoikeudet	6
	Kirjastojen lakipäivä	2
	Kokoelmakoulutukset	4
	Tarinatornado	2
	Omatoimikirjastotoiminta	10
	Hyvinvointi ja yhteisöllisyys	10
Liikunta- ja vapaa-aika		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
	Kenttäemestarien henkilöstökoulutukset	2
	Hyvinvointikertomus ja hyvinvointiverkostot	5
	Voimaa vanhuuteen-koulutus	5
	LAPE ja LAVA-työ	12
Kotouttaminen		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio

	Toiminnan koordinointi - ELY-keskuksen kanssa tehtävä yhteistyö	8
PERUSTURVALAUTAKUNTA		
Hallinto		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
Muutosjohtaminen	Esimieskoulutus, johtoryhmän koulutus	6
Sote- ja maakuntauudistus	Valtakunnalliset ja alueelliset koulutukset uudistuksiin varautumisessa palvelujen järjestämisessä, tietojärjestelmissä jne.	3
Asiakasprosessikuvaukset	QPR-ohjelman käyttö kunnassa ja Sa-tasoten uusien asiakasprosessien kuvaamisessa	4
Ohjelmistokoulutukset	Asiakastietojärjestelmien päivitykset, sekä hallinnon ja talouden ict-ohjelmien muutokset	5
Työturvallisuus	Sosiaalitoimiston henkilöturvallisuuden suojaaminen asiakaskohtaamisissa – koulutus	5
Työhyvinvointi	Johdon koulutus ja henkilöstön työhyvinvointipäivä	2
Sosiaalityö ja perhepalvelut		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
Sosiaalityön käytännöt, sata-sote-seminaarit ym.	Sosiaalihuoltolain ja lastensuojelulain soveltaminen, sote-kuviot) (4 pv/hlö, 5 hlöä)	20
	Systeeminen lastensuojelu-koulutus 3 + 3 pv (6 hlöä)	36
Asiakkaan kohtaaminen (lastensuojelu, shl-perhe,	Menetelmäkoulutukset/lapsen kaltoinkoh-telu, lähisuhdeväkivalta, vakava sairaus	21

lapsiperheiden kotipalvelu)	perheessä, verkostotyö ym. (3 pv/hlö, 7 hlöä)	
Asiakkaan aktivointi, TYP-yhteistyö (aikuissosiaalityö)	Kuntouttava työtoiminta, moniammatillinen yhteistyö (3 pv/hlö, 4 hlöä)	12
	Sosiaaliohjaus/sosiaalinen kuntoutus (2 pv/hlö, 4 hlöä)	8
Toiminnan kehittämisen/prosessien kuvaus	Asiakasprosessien kehittäminen + kuvaaminen (12 hlöä)	26
Ohjelmistot, dokumentointi, tietoturva ym.	Ohjelmistokoulutus ja kirjaamisvalmennus, lakitieto (12 hlöä)	26
Työhyvinvointi	Työnohjaus (12 hlöä)	22
Esimieskoulutus	Johtamiskoulutus	6
Asiakkuusohjaus		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
Päätöksenteko	Vanhustenhuollon ajantasaiset lait, niiden muutokset ja soveltaminen Pegasos-ohjelman käytön maksimointi	6
Prosessinhallinta	Asiakasprosessien kehittäminen ja prosessikuvaukset QPR-ohjelmaan Sosiaali- ja terveydenhuollon muutokset Asiakasraadit	4
Turvallisuus ja työhyvinvointi	Palo- ja pelastuskoulutus, turvallisuus Ajankäytön ja työnhallinta, epävarmuuden sietäminen	2
Vanhustenhuolto		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
Johtaminen	Sote-uudistukseen liittyvät koulutukset, muutosjohtaminen ja muutoksen hallinta,	40

	esimiespäivät	
Ammatillinen osaaminen	LOVe, ergonomiakoulutus, KSTHKY:n koulutukset, SATSHP:n koulutukset, omalla vastuualueella vaadittavien tehtävien ammatillinen syventäminen asiakastyössä (esim. diabetes-, haava-, avannekoulutukset), kirjaamiskoulutus, kinestetiikka, laite-turvallisuus, työnohjaus	170
Turvallisuus	Mapa-koulutus, elvytyskoulutus, palo- ja pelastuskoulutus, tietosuojakoulutus	120
Ohjelmistokoulutus	QRP-prosessikuvaus, henkilöstöhallinnon ohjelmat	30
Erityispalvelut		
Aihealueet	Koulutuksen aihealueet tarkemmin	Koulutuspäiviä/vuosi – arvio
Johtaminen	Sote-uudistukseen liittyvät koulutukset, rekrytointikoulutus, KVTES-koulutukset	8
Ammatillinen osaaminen	Vertaiskoulutukset; käynnit muissa yksiköissä, kehitysvammahuollon koulutukset kuten autismi, asiakkaan haastava käytös, vaihtoehtoiset kommunikointimenetelmät. Muuttuvan kehitysvammahuollon ja vammaispalvelujen lainsäädäntöön liittyvät koulutukset	30
Turvallisuus	Mapa-koulutus, palo- ja pelastuskoulutus, ensiapukoulutus	20
Ohjelmistokoulutukset	Henkilöstöhallinnon ohjelmat ym.	10
Työhyvinvointikoulutukset	Työnohjaus, työyhteisöasiat.	20